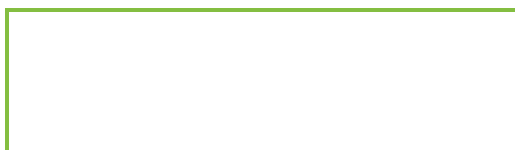


VVK-391-AL-1

VASÚTSZAKMAI OKTATÓ:

ELMÉLETI OKTATÓ



TARTALOM

BETÖLTHETŐ MUNKAKÖRÖK, VÉGEZHETŐ TEVÉKENYSÉGEKRE VONATKOZÓ KORLÁTOZÁSOK	3
Betölthető munkakörök.....	3
Végezhető tevékenységek korlátozása.....	3
AZ ALAPVIZSGA LEÍRÁSA.....	4
Írásbeli vizsgatevékenység	4
Alkalmazott módszertan.....	4
A megfelelt minősítés	4
Szóbeli vizsgatevékenység	4
Alkalmazott módszertan.....	4
A megfelelt minősítés	4
Gyakorlati vizsgatevékenység.....	5
A megfelelt minősítés	6
TUDÁSANYAG.....	7
1. Oktatástechnológia, oktatástechnika.....	7
1.1. Felnőttképzés általános módszertana	7
1.2. Oktatástechnikai ismeretek.....	7
2. Jogi ismeretek.....	8
2.1. A vasúti alapképzések jogi háttere	8
2.2. A vasúti vizsgáztatás jogi háttere	8
2.3. Az időszakos oktatások és vizsgák jogi háttere.....	8
2.4. Orvosi alkalmasság jogi háttere.....	8
3. Pedagógiai, andragógiai alapismeretek.....	8
4. Felnőttképzés pszichológiája.....	9
5. Vasútszakmai ismeretek oktatásának módszertana	10
HATÓSÁGI VIZSGAFELADATOK.....	11
Írásbeli és szóbeli feladatok	11
Oktatástechnológia, oktatástechnika	11
Jogi ismeretek.....	12
Pedagógiai, andragógiai alapismeretek.....	14
Felnőttképzés pszichológiája.....	15
MÓDOSÍTÁS	16



BETÖLTHETŐ MUNKAKÖRÖK, VÉGEZHETŐ TEVÉKENYSÉGEKRE VONATKOZÓ KORLÁTOZÁSOK

Betölthető munkakörök

A 19/2011. NFM rendeletben foglalt betölthető munkakörök felsorolása, jelen Függelék tudásanyag meghatározására tekintettel:

- Különleges kötöttpályás közlekedési elméleti szakmai oktató
- Vasútszakmai elméleti oktató

Végezhető tevékenységek korlátozása

A 19/2011. NFM rendeletben foglalt végezhető tevékenységek korlátozása, jelen Függelék tudásanyag meghatározására tekintettel:

a vizsgához tevékenység-korlátozás nem tartozik.

AZ ALAPVIZSGA LEÍRÁSA

A vizsga írásbeli, szóbeli és gyakorlati vizsgatevékenységből áll.

Írásbeli vizsgatevékenység

Az írásbeli vizsgatevékenység 40 vizsgafeladatból áll, a vizsgafeladatok megoszlása:

- 10 feladat: Oktatástechnológia, oktatástechnika
- 10 feladat: Jogi ismeretek
- 10 feladat: Pedagógiai, andragógiai alapismeretek
- 10 feladat: Felnőttképzés pszichológiája

Egy vizsgafeladathoz három válaszopció tartozik, közülük egy a helyes. A vizsgázónak a helyes válaszopciót kell megjelölni. Minden feladat helyes megoldása 1 pontot ér, az elérhető maximális pontszám 40 pont.

Az írásbeli vizsgatevékenység időtartama: 50 perc.

Alkalmazott módszertan

A vizsgatevékenység számítógép alapú tesztvizsga.

A megfelelt minősítés

Írásbeli vizsgatevékenység követelményeinek megfelelt az a vizsgázó, akinek a feladatokra adott helyes válaszokra kapott pontszáma a maximálisan elérhető pontszám legalább 75%-a.

A megfelelt szinthez 30 pont szükséges.

Szóbeli vizsgatevékenység

A szóbeli vizsgatevékenység 1 tételből áll, mely 6 vizsgafeladatot tartalmaz, a vizsgafeladatok megoszlása:

- 3 feladat: Oktatástechnológia, oktatástechnika
- 3 feladat: Jogi ismeretek

A szóbeli vizsgatevékenység időtartama: 30 perc.

Alkalmazott módszertan

Hagyományos kifejtős válaszadások.

A megfelelt minősítés

Szóbeli vizsgatevékenységen megfelelt az a vizsgázó, aki:

- Ismeri a 19/2011. (V.10.) NFM rendelet értelmező rendelkezéseket, előírásait és összefüggéseit, a képzések bejelentésére vonatkozó szabályokat, a képzési program kötelező elemeit és a jóváhagyási folyamatot;

- Ismeri a 19/2011. (V.10.) NFM rendelet és a Vasúti Vizsgaközpont Vizsgaszabályzat és Eljárási Rend előírásai alapján a pótvizsga, továbbá az igazolt és igazolatlan távollétre vonatkozó előírást;
- Ismeri a felmentési, mentesítési kérelemre, valamint az OKJ képzettséggel rendelkezőkre vonatkozó előírásokat;
- Tévesztés nélkül ismeri a 19/2011. (V.10.) NFM rendelet előírásaiból a vasútszakmai oktató, alapvizsga, időszakos és a soron kívüli időszakos vizsga közötti különbséget, valamint ezek érvényességét, javítóvizsgák lehetőségét;
- Tévesztés nélkül ismeri a 203/2009. (IX.18.) Kormányrendelet szerint a munkavállalókat mennyi időnként kell alkalmassági orvosi vizsgálatra küldeni, illetve mikor kell soron kívüli orvosi alkalmassági vizsgálatra küldeni;
- Ismeri a didaktika fő kérdéseit, alapfogalmakat, a tanulás és a tanítás folyamatait, továbbá az oktatás célját és tartalmát;
- Ismeri a felnőttképzésben alkalmazható oktatási módszereket, tanulás tanulói dominanciájú módszereit, távoktatás és az e-learning alkalmazásának módszertani lényegét;
- Ismeri az oktatási módszer és a szervezési mód kiválasztásának szempontjait, az értékelés és vizsgáztatás fő funkcióit, és a tanórák, foglalkozások lebonyolításának technikai részleteit;
- Ismeri a felnőttoktatás és felnőttképzés sajátosságait, feladat- és célrendszerét;
- Ismeri az oktatási módszer és a szervezési mód kiválasztásának szempontjait;
- Ismeri az értékelés, visszacsatolás fő funkcióit.

Gyakorlati vizsgatevékenység

A gyakorlati vizsgatevékenység egy vizsgatanítás. A vizsgatanításnak kapcsolódnia kell a 19/2011. (V.10.) NFM rendelet 3. mellékletében szereplő képzések a vasúti közlekedés biztonságával összefüggő tananyagegységeinek témaköreihez. A vizsgatanítás témakörét a képzőszervezet egyetértésével kell megállapítani.

A vizsgázó a vizsgatanításon elméleti oktatást végez tantermi körülmények között, saját készítésű prezentáció, illetve hagyományos tantermi eszközök felhasználásával, az előre elkészített óravázlat alapján. A vizsgatanítás kezdete előtt a Vasútszakmai ismeretek oktatásának módszertana témakör alábbi kérdéseire kell a vizsgázónak válaszolni, a saját vizsgatanításával összefüggésben:

- Röviden mutassa be vizsgatanításának elhelyezését a vasúti képzési rendszerben, és helyezze el a képzés folyamatában!
- Indokolja a vizsgatanításában alkalmazott módszertan megválasztását!

A gyakorlati vizsgatevékenység időtartama: 20 perc.

A megfelelt minősítés

Gyakorlati vizsgatevékenységen megfelelt az a vizsgázó, aki:

- Vizsgatanításának elméleti oktatási anyaga megfelel az előírt időtartamnak és témakörnek, amely a módszertanban meghatározásra került;
- Vizsgatanításra összeállított anyagból tartott előadása megfelel a módszertani követelménynek, és a hallgatók számára megérthető.

TUDÁSANYAG

1. Oktatástechnológia, oktatástechnika

1.1. Felnőttképzés általános módszertana

- Tanulás és tanítás fogalma
- Az oktatás didaktikai kérdései
- Az oktatás célja, tartalma és folyamata
- A felnőttképzésben alkalmazható módszerek: jelenléti tanítás módszerei, egyéni tanulás, távoktatás
- A felnőttképzés szervezési módjai: önálló munka, csoport munka, frontális munka
- Szakmai tartalom, didaktikai célok és az oktatási módszer viszonya
- A tanulás hatékonyságát segítő tényezők
- Körülmények, lehetőségek figyelembevétele, oktatás-ergonómia
- A tananyag feldolgozása, ütemezése
- Óra és foglalkozás típusok
- Tanítási órák, foglalkozások megtervezése, felépítése
- Az oktató felkészülése, óravázlat készítése
- A felnőtt hallgató által hozott műveltség és szakmai tapasztalat hasznosítása az oktatás során
- A tanulás eredményeinek ellenőrzése, értékelése, visszajelzése

1.2. Oktatástechnikai ismeretek

- Oktatástechnikai eszközök szerepe az oktatásban, velük szemben támasztott követelmények
- A korszerű oktatástechnológia jellemzői
- Információhordozók fejlesztésének alapjai
- Televízió, videó, projektor működése, használata a foglalkozásokon, kapcsolódó munkavédelmi szabályok
- Számítógépes prezentáció és az internet használata az oktatásban
- Távoktatáshoz, hibrid oktatáshoz és e-learning alapú képzésekhez alkalmazott keretrendszerek

2. Jogi ismeretek

2.1. A vasúti alapképzések jogi háttere

- A 19/2011. (V.10.) NFM rendelet alapképzésekre vonatkozó részei
- Képzési engedély
- Vasútszakmai oktatók névjegyzékbe való felvétele
- Felnőttképzési törvény általános ismertetése
- A KTI Vasúti Képzési Módszertani Központ Eljárási Rendje, honlapja
- A képzési programokra vonatkozó előírások, elvárások, tartalmi és formai követelmények
- Az alkalmazó vasúttársaság képzési és vizsgaszabályzata
- Alapképzés témakörei, képzési program
- A képzések okmányai

2.2. A vasúti vizsgáztatás jogi háttere

- A 19/2011. (V.10.) NFM rendelet vizsgáztatásra vonatkozó részei
- A KAV Vasúti Vizsgaközpont Vizsgaszabályzat és Eljárási Rendje, honlapja
- Vizsgabiztosok kinevezése és kijelölése, a vizsgabizottság összetétele
- A vizsgák okmányai
- Vasúti társasági vizsgaszabályzat
- A KAV és a vasúti társaság hatáskörébe tartozó vizsgákkal kapcsolatos eljárási különbségek

2.3. Az időszakos oktatások és vizsgák jogi háttere

- Időszakos oktatáson való részvételre kötelezett munkavállalók
- Oktatásszervezési regisztráció, Oktatási ütemterv
- Időszakos vizsgáztatás rendszere
- Időszakos oktatások és vizsgáztatások rendszere

2.4. Orvosi alkalmasság jogi háttere

- 203/2009. (IX.18) Kormányrendelet vonatkozó részei

3. Pedagógiai, andragógiai alapismeretek

- A tudományok kialakulása
- A pedagógia és az andragógia tudománya
- Nevelés, oktatás, képzés összefüggései

- Pedagógia, andragógia, gerontagógia fogalma, értelmezése, célcsoportjai
- A formális, nem-formális, informális tanulási formák, tanulási szinterek, szervezeti keretei
- Képzési és képesítési rendszerek, a tanulási eredményeken alapuló megközelítés
- Az egész életen át tartó tanulás értelmezése, a kulcskompetenciák
- A felnőttek tanulási képessége
- A felnőttkori tanulás jellemzői, a felnőttkori tanulásban résztvevők jellemző sajátosságai, életkörülményekből, életutakból adódó befolyásoló tényezők
- A felnőttoktatás, képzés szocializációs és személyi funkciói
- A résztvevő központúság koncepciója, tanulási-tanítási paradigma
- Generációs különbségek figyelembevétele az oktatási és képzési folyamatok során, különös tekintettel a digitalizációra
- Funkcionális analfabetizmus, részképesség-zavarok felismerésének lehetőségei
- A felnőttoktatói szerep, a felnőttoktatóval szemben támasztott elvárások, elvárt kompetenciák

4. Felnőttképzés pszichológiája

- A felnőttkor pszichológiai sajátosságai: a felnőtttség kritériumai, a felnőttkor szakaszai, az érett felnőtt személyiség jellemzői
- A tanulás, a tanulási képesség, relatív regresszió fogalma
- A felnőttkori tanulási kompetencia általános vonásai, változásai
- Az eredményes tanulást elősegítő pszichológiai tényezők
- A motivációk, az érdeklődés, az akarat és a visszacsatolás szerepe a felnőttek tanulásában
- A személyiség, a felnőttoktató és a felnőtt tanuló személyisége – intelligencia, érzelmi intelligencia
- Személyészlelés, attribúció, attitűd, előítélet, sztereotípiák
- Énkép, önismeret, önreflexió, önbizalom
- A megismerő folyamatok pszichológiája, felnőttkori változásai, és azok oktatási vonatkozásai: érzékelés, észlelés, figyelem és koncentráció, emlékezet és felejtés, gondolkodás és problémamegoldás
- A felnőttek tanulását befolyásoló pszichológiai tényezők

5. Vasútszakmai ismeretek oktatásának módszertana

- Bevezetés az oktatás módszertanába az egyes a vasúti közlekedés biztonságával összefüggő témakörökre vonatkoztatva
- Az átadandó szakmai ismeretek (szabályzatok, utasítások stb.) tartalmának rendszerezése és tanítási anyaggá szervezése (felépítés, sorrendezés, vázlatolás), a taníthatóság és tanulhatóság didaktikai, andragógiai követelményei szerint
- A képzések csoportosítása módszertani szempontból és az alkalmazandó módszerek ismertetése
- A szakterületek ismeretanyagából fakadó sajátosságok kezelésének elsajátíttatása
- Oktatási gyakorlat

HATÓSÁGI VIZSGAFELADATOK

A hatósági vizsgafeladatok önállóan, összevont formában, valamint – a tudásanyag alapján – más megfogalmazásban is feltehetőek. Az írásbeli vizsgán annak módszertanából adódóan a feladatok megfogalmazása, összeállítása igazodik a feladattípushoz.

Írásbeli és szóbeli feladatok

Oktatástechnológia, oktatástechnika

1. Mit jelent a didaktika fogalma?
2. Értelmezze a didaktika következő alapfogalmait: tanulás, tanítás, oktatás, képzés, ismeret, jártasság, készség, képesség, kompetencia!
3. Mit jelent a kompetencia alapú képzés?
4. Melyek a didaktika fő kérdései?
5. Melyek a legfontosabb didaktikai alapelvek? (elmélet és a gyakorlat kapcsolatának követelménye, tudományosság és szakszerűség, tudatosság és aktivitás, szemléletesség, rendszeresség és fokozatosság, tartósság)
6. Milyen összefüggés van az oktatás célja, tartalma és követelményei között?
7. Mit jelent az oktatási módszer fogalma, hogyan csoportosíthatók a felnőttképzésben alkalmazott módszereket?
8. Melyek azok és mi a jellemzőjük az előadó központú módszereknek (előadás, magyarázat, tanbeszélgetés, szemléltetés, kérdezés)?
9. Melyek azok és mi a jellemzőjük a résztvevő központú módszereknek (kooperatív módszer, ötletroham, tréning, projektmunka, szituációs módszerek-esettanulmány, szerepjáték, vita, kielőadás, szimuláció)?
10. Melyek a legfontosabb szempontok a felnőttoktatási módszerek kiválasztásában?
11. Mi a házi feladat, az otthoni felkészülés célja? Mely elveket kell betartani a házi feladatok adásánál?
12. Mi a távoktatás és az e-learning alkalmazásának módszertani lényege?
13. Mutassa be az egyes tanulási formák, tanulási környezetek módszertani lényegét! (kontakt-tantermi, virtuális tantermi, hibrid)
14. Melyek a felnőttek tanulásának szervezési módjai? Melyek a szervezési mód kiválasztásának szempontjai?
15. Hogyan épül fel a tanulási-tanítási folyamat makrostruktúrája (oktatási folyamat tényezői)?
16. Hogyan épül fel a tanulási-tanítási folyamat mikrostruktúrája (óraszervezés, óratípusok)?

17. Mit tartalmaz az óravázlat és milyen előnyei vannak az elkészítésének?
18. Melyek az ellenőrzés feladatai, funkciói, formái?
19. Melyek az egyes tudásszinteknek megfelelő írásbeli feladat típusok? (ráismerés szint, megnevezés szint, reprodukálás, felidézés, önálló alkalmazás, alkotó alkalmazás)
20. Melyek az értékelés funkciói, típusai?
21. Milyen módszerekkel történhet a tanulási folyamatban résztvevők teljesítményének értékelése?
22. Mi a vizsgáztatás módszertani feladata?
23. Hogyan hasznosítható a felnőtt tanuló által hozott műveltség és szakmai tapasztalat az oktatás során?
24. Törölve.
25. Ismertesse az optimális tanulási környezetet tantermi képzés esetén!
26. Milyen módszereket és eszközöket alkalmazna annak érdekében, hogy a képzésben résztvevők figyelmét felkeltse, illetve fenntartsa?
27. Milyen szerepük van az oktatási eszközöknek az oktatásban, és melyek az azokkal szemben támasztott követelmények?
28. Mi jellemzi a korszerű oktatástechnikai eszközöket?
29. Melyek a hatékony e-learning keretrendszerekkel szemben támasztott követelmények?
30. Milyen előnyökkel jár az infokommunikációs eszközök használata az oktatásban?

Jogi ismeretek

31. Ismertesse az alapképzésekkel kapcsolatos eljárási lépéseket, sorolja fel a képzési dokumentációkat, adminisztrációs előírásokat!
32. Ismertesse a 19/2011. (V.10.) NFM rendelet szerinti képzési engedély kiadásának feltételeit! Ki és mennyi időre adja ki a képzési engedélyt?
33. Ismertesse, hogyan lehet valaki vasútszakmai oktató!
34. Ismertesse a felnőttképzési törvény szerinti adatkezelési szabályait!
35. Ismertesse a kontaktóra, konzultáció és távoktatás fogalmakat!
36. Sorolja fel a képzési programok kötelező tartalmi elemeit!
37. Ismertesse, melyek az alapképzés megkezdésének feltételei!
38. Ismertesse az alapképzésről történő hiányzással, valamint annak pótlásával kapcsolatos előírásokat, ha az alapképzésben részt vevő nem kapott mentesítést vagy felmentést az óralátogatás alól!

39. Milyen módon és feltételekkel kérhető tanfolyamon óralátogatás alól felmentés?
40. OKJ, vagy szakiskolai, szakmai képzés keretében megszerzett végzettséggel, képzettséggel milyen módon lehet a tanfolyami részvételtől eltekinteni?
41. Ki végezheti a vasútszakmai oktató, valamint a vasútüzem-vezető alapképzéseket?
42. Ismertesse az alapvizsgák bejelentésére vonatkozó szabályokat, emelje ki a Vasúti Vizsgaközpont és a vasúti társasági hatáskörbe tartozó vizsgák eljárási különbségeit!
43. Ismertesse a Vasúti Vizsgaközpont hatáskörébe tartozó alapvizsgák lebonyolítását, érvényességét!
44. Ismertesse a vasúti társasági hatáskörbe tartozó alapvizsgák lebonyolítását, érvényességét!
45. Ismertesse az időszakos és a soronkívüli időszakos vizsga közötti különbséget, melyiket mikor kell alkalmazni!
46. Mennyi javító vizsga lehetősége van a vizsgázóknak a különböző vizsgatípusok esetén?
47. Kik és milyen feltételekkel vehetnek részt a hatósági vizsgán megfigyelőként?
48. Mikor tekinthető igazoltnak a vizsgáról távolmaradás?
49. Mi a pótvizsga? Milyen esetben tehet pótvizsgát a vizsgázó?
50. Ismertesse az átképző alapvizsga fogalmát, az átképző alapvizsga megkezdésének feltételét, valamint az átképző alapvizsga érvényességére vonatkozó előírásokat!
51. Ismertesse a vizsgabizottság létszámára vonatkozó előírásokat!
52. Ismertesse a képzésben részt vevő alapvizsgára bocsátásának feltételeit!
53. Meddig van lehetőség soronkívüli időszakos vizsgát tenni?
54. Meddig van lehetőség időszakos vizsgát tenni?
55. Honnan szerezhető pontos információ arról, hogy az egyes vizsgákkal mely munkakörök tölthetők be?
56. Ismertesse a Vasúti Vizsgaközpont Vizsgaszabályzat és Eljárási Rend Függetlékeinek tartalmi felépítését, sorolja fel a főbb részeket!
57. Ismertesse, mit értünk a vizsgák megfeleltetése alatt, és hogy honnan szerezhető erről pontos információ!
58. Ismertesse a vasúti társaság hatáskörébe tartozó időszakos és soron kívüli időszakos vizsgák lebonyolítását, érvényességét!
59. Távollét esetén mennyi elmaradt oktatást és hogyan kell pótolni?

60. Ismertesse az előzetes orvosi vizsgálatot, mikor szükséges, mik a lehetséges kimenetei!
61. Ismertesse az időszakos orvosi vizsgálat esedékességét!
62. Mi a teendő, ha a munkáltató olyan munkakörben kívánja foglalkoztatni a munkavállalót, amely nem tartozik a 203/2009. (IX.18.) korm. rendelet hatálya alá?
63. Hány évenként kell alkalmassági orvosi vizsgálatra küldeni a munkavállalót?
64. Mely esetekben kell soronkívüli orvosi alkalmassági vizsgálatra küldeni a munkavállalót?

Pedagógiai, andragógiai alapismeretek

65. Hogyan határozható meg a pedagógia, az andragógia és a gerontagógia fogalma, miben azonos és miben tér el a három résztudomány feladat- és célrendszere?
66. Hogyan kapcsolódik össze a három fogalom: nevelés, oktatás, képzés? Mi a különbség a felnőttoktatás és a felnőttképzés között?
67. Milyen szinterei és szervezeti keretei vannak a felnőttek tanulásának?
68. Mely oktatási/képzési funkciója van és hol jelenik meg az oktató mentori, a tutori, illetve a facilitátori szerepe?
69. Hogyan tudja az oktató a felnőtt tanulók előzetes tapasztalatait és tudását figyelembe venni az oktatási folyamat során?
70. Melyek a felnőttek tanulásának szocializációs és személyi funkciói?
71. Mi az eltérés és melyek a jellemző sajátosságai a formális, a nem-formális és az informális tanulási formáknak? Az egyes vasúti képzési formákat (időszakos oktatás, eseti képzés, alapképzés) milyen tanulási formába/formákba sorolná?
72. Mit jelent az „egész életen át tartó tanulás” (lifelong learning) eszméje? Milyen okok miatt vált szükségsszerűvé az élethosszig tartó tanulás? Miért fontos mindenki számára az élethosszig tartó tanulás szemléletének elsajátítása?
73. Hogyan járulhat hozzá egy vállalat, egy szervezet a munkavállalók egész életen át tartó tanulásának elősegítéséhez?
74. Mi a különbség a képesítési és a képzési rendszer fogalma között?
75. Hány szintje van a Magyar Képesítési Keretrendszernek, az egyes szintekhez mely iskolafokok tartoznak?
76. Mely kulcskompetenciákat határozta meg az Európai Parlamenti Tanács? Hogyan határozható meg a kulcskompetencia fogalma? Hogyan és miért kapcsolódnak a kulcskompetenciák az élethosszig tartó tanulás folyamatához?

77. Melyek azok a legfontosabb felnőttkori jellemzők, életútból, életkörülményekből, időszerkezetből adódó sajátosságok, amelyek befolyásolhatják pozitív, vagy negatív irányban a felnőttek tanulási folyamatait?
78. Miért jelent tanulás szempontjából problémát a megrekedés? Mit tenne oktatóként, ha a megrekedés jeleit tapasztalna egy tanulójánál? Milyen eszközökkel, módszerekkel tudna segíteni?
79. Hogyan függ össze a generációk közötti különbség a tanulási/tanítási folyamatokkal?
80. Melyek a felnőttoktató legfontosabb kompetencia elemei?
81. Miért fontos az oktató számára a reflektív szakmai önértékelés? Hogyan befolyásolja mindez az oktatói munkát?

Felnőttképzés pszichológiája

82. Mivel foglalkozik a pszichológia tudománya?
83. Mi jellemzi az emberi pszichikum érését, fejlődését?
84. Hogyan épülnek egymásra és milyen összefüggései vannak a megismerő folyamatoknak?
85. Hogyan történik az emlékezet időbeli szerveződése?
86. Milyen pszichológiai, élettani okokra vezethető vissza a felejtés folyamata?
87. Melyek a gondolkodás folyamatának egyes szintjei?
88. Milyen komponensekből tevődik össze a tanulási képesség?
89. Mit értünk motiváción és mi a szerepe a felnőttek tanulásában?
90. Miért fontos ismernie az egyes személyiségtípusok jellemzőit a felnőttoktatónak?
91. Milyen attitűdökkel szükséges rendelkeznie a felnőttoktatónak?
92. Miért fontos pszichológiai tényezők a képzési folyamatok során az énkép, az önismeret, az önreflexió és az önbizalom?
93. Melyek azok a legfontosabb pszichológiai tényezők, amelyek befolyással bírnak a felnőttkori tanulásra?
94. Hogyan befolyásolhatja a tanítás/tanulás folyamatának eredményességét az oktató személyisége?
95. Miért fontos a tanítási folyamat sikerességében az oktató érzelmi intelligenciájának szintje?
96. Miért fontos az oktató figyelem-megosztó képessége?
97. Melyek azok a pszichológiai tényezők, amelyek befolyásol(hat)ják a felnőttkori tanulás eredményességét?

MÓDOSÍTÁS

2025.02.20.

- Hatósági vizsgakérdések technikai javítása: 23-24.