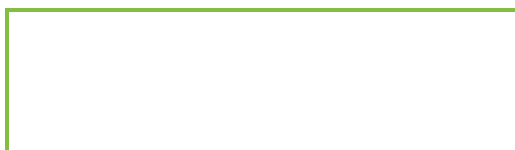


## VVK-186-AL-1

# VASÚTSZAKMAI OKTATÓ: ELMÉLETI OKTATÓ

Régi függelék sorszám:	<b>186.</b>
Régi vizsga-megnevezés:	<b>VASÚTSZAKMAI OKTATÓ: ELMÉLETI OKTATÓ V01-KAV2021/2-M2</b>



## TARTALOM

BETÖLTHETŐ MUNKAKÖRÖK, VÉGEZHETŐ TEVÉKENYSÉGEKRE VONATKOZÓ KORLÁTOZÁSOK, VIZSGAMEGFELELTETÉS.....	4
Betölthető munkakörök.....	4
Végezhető tevékenységek korlátozása.....	4
A vizsga megfeleltetése.....	4
AZ ALAPVIZSGA LEÍRÁSA.....	5
Írásbeli vizsgatevékenység.....	5
Alkalmazott módszertan.....	5
A megfelelt minősítés.....	5
Szóbeli vizsgatevékenység.....	5
Alkalmazott módszertan.....	5
A megfelelt minősítés.....	5
Gyakorlati vizsgatevékenység.....	6
A megfelelt minősítés.....	6
TUDÁSANYAG.....	7
Vasútszakmai ismeretek oktatásának módszertana.....	7
1. Bevezetés az oktatás módszertanába az egyes a vasúti közlekedés biztonságával összefüggő témakörökre vonatkoztatva:.....	7
2. Az átadandó szakmai ismeretek (szabályzatok, utasítások, stb.) tartalmának rendszerezése és tanítási anyaggá szervezése (felépítés, sorrendezés, vázlatolás), a taníthatóság és tanulhatóság didaktikai, andragógiai követelményei szerint.....	7
3. A képzések csoportosítása módszertani szempontból és az alkalmazandó módszerek ismertetése.....	7
4. A szakterületek ismeretanyagából fakadó sajátosságok kezelésének elsajátíttatása.....	7
5. Oktatási gyakorlat.....	7
Jogi ismeretek.....	8
1. 19/2011. (V.10.) NFM rendelet vonatkozó részei.....	8
2. 203/2009. (IX.18) Kormányrendelet vonatkozó részei.....	8
3. Felnőttképzési Törvény általános ismertetése.....	8
4. A KTI Vasúti Képzési Módszertani Központ Eljárási Rendje, honlapja.....	8
5. A KAV Vasúti Vizsgaközpont Vizsgaszabályzat és Eljárási Rendje, honlapja.....	8
6. A vasúttársaság képzési és vizsgaszabályzata.....	8
7. A képzési programokra vonatkozó előírások, elvárások, tartalmi és formai követelmények.....	8

8. A KAV hatáskörébe tartozó hatósági vizsgák képzési és vizsgaokmányai .....	8
9. A vasúti társasági hatáskörbe tartozó képzések és vizsgák okmányai.....	8
10. Az alapképzésekre és alapvizsgáztatásra vonatkozó jogszabályi és egyéb előírások.....	8
11. Időszakos oktatáson való részvételre kötelezett munkavállalók.....	8
<b>Oktatástechnológia, oktatástechnika .....</b>	<b>9</b>
Felnőttképzés általános módszertana.....	9
1. Tanulás és tanítás fogalma.....	9
2. Az oktatás didaktikai kérdései .....	9
3. Az oktatás célja, tartalma és folyamata .....	9
4. A felnőttképzésben alkalmazható módszerek .....	9
5. A felnőttképzés szervezési módjai.....	9
6. Oktatási módszerek és szervezeti forma kiválasztása .....	9
7. A tanórák, foglalkozások lebonyolításának technikai részletei.....	9
8. A felnőtt hallgató által hozott műveltség és szakmai tapasztalat hasznosítása az oktatás során.....	10
9. A tanulás eredményeinek értékelése, visszajelzése .....	10
<b>Munkavédelem, tűzvédelem .....</b>	<b>10</b>
Munkavédelem ismeretanyaga:.....	10
Tűzvédelem ismeretanyaga:.....	10
<b>HATÓSÁGI VIZSGAKÉRDÉSEK .....</b>	<b>11</b>
Írásbeli kérdések.....	11
Munkavédelem, tűzvédelem.....	11
Írásbeli és szóbeli kérdések .....	13
Vasútszakmai ismeretek oktatásának módszertana és jogi ismeretek.....	13
Oktatástechnológia, oktatástechnika .....	16
<b>TOVÁBBKÉPZÉS .....</b>	<b>18</b>
<b>MÓDOSÍTÁS .....</b>	<b>19</b>

## **BETÖLTHETŐ MUNKAKÖRÖK, VÉGEZHETŐ TEVÉKENYSÉGEKRE VONATKOZÓ KORLÁTOZÁSOK, VIZSGAMEGFELELTETÉS**

### **Betölthető munkakörök**

A 19/2011. NFM rendeletben foglalt betölthető munkakörök felsorolása, jelen Függelék tudásanyag meghatározására tekintettel:

- Vasútszakmai elméleti oktató
- Különleges kötöttpályás közlekedési elméleti szakmai oktató.

### **Végezhető tevékenységek korlátozása**

A 19/2011. NFM rendeletben foglalt végezhető tevékenységek korlátozása, jelen Függelék tudásanyag meghatározására tekintettel:

a vizsgához tevékenység-korlátozás nem tartozik.

### **A vizsga megfeleltetése**

A vizsga megfeleltetése: a függelékhez kapcsolódó érvényes, sikeres hatósági vizsga megléte esetén a vizsga megfeleltetésénél felsorolt hatósági időszakos vizsgákat külön nem kell tenni.

Megfeleltetés a tudásanyag-meghatározás alapján:

a vizsgához megfeleltetés nem tartozik.

## AZ ALAPVIZSGA LEÍRÁSA

A vizsga írásbeli, szóbeli és gyakorlati vizsgatevékenységből áll.

### Írásbeli vizsgatevékenység

Az írásbeli vizsgatevékenység 40 vizsgakérdésből áll, a vizsgakérdések megoszlása:

- 16 kérdés a Vasútszakmai ismeretek oktatásának módszertanából,
- 8 kérdés a Munkavédelem, tűzvédelemből,
- 16 kérdés az Oktatástechnológia, oktatástechnikából.

Egy kérdéshez három válasz tartozik, közülük egy a helyes. Minden kérdésre adott helyes válasz 1 pontot ér, az elérhető maximális pontszám 40 pont.

Az írásbeli vizsgatevékenység időtartama: 50 perc.

#### Alkalmazott módszertan

A vizsgatevékenység számítógép alapú tesztvizsga.

#### A megfelelt minősítés

Írásbeli vizsgatevékenység követelményeinek megfelelt az a vizsgázó, akinek a feladatokra adott helyes válaszokra kapott pontszáma a maximálisan elérhető pontszám legalább 75%-a.

A megfelelt szinthez 30 pont szükséges.

### Szóbeli vizsgatevékenység

A szóbeli vizsgatevékenység 1 tételből áll, mely 6 vizsgakérdést tartalmaz, a vizsgakérdések megoszlása:

- 3 kérdés a Vasútszakmai ismeretek oktatásának módszertanából,
- 3 kérdés az Oktatástechnológia, oktatástechnikából.

A szóbeli vizsgatevékenység időtartama: 30 perc.

#### Alkalmazott módszertan

Hagyományos kifejtős válaszadások.

#### A megfelelt minősítés

Szóbeli vizsgatevékenységen megfelelt az a vizsgázó, aki:

- Ismeri a 19/2011. (V.10.) NFM rendelet értelmező rendelkezéseket, mellékleteinek tartalmát, előírásait és összefüggéseit, képzések

bejelentésére vonatkozó szabályokat, a képzési program kötelező elemeit és a jóváhagyási folyamatot.

- Ismeri a 19/2011. (V.10.) NFM rendelet és a KAV Vizsgaszabályzat és Eljárási Rend előírásai alapján a pótvizsga, továbbá az igazolt és igazolatlan távollétre vonatkozó előírást.
- Ismeri a felmentési, mentesítési kérelemre, valamint az OKJ képzettséggel rendelkezőkre vonatkozó előírásokat.
- Tévesztés nélkül ismeri a 19/2011. (V.10.) NFM rendelet előírásaiból a vasútszakmai oktató, alapvizsga-, időszakos és a soronkívüli időszakos vizsga közötti különbséget, valamint ezek érvényességét, javítóvizsgák lehetőségét,
- Tévesztés nélkül ismeri a 203/2009. (IX.18.) Kormányrendelet szerint a munkavállalókat mennyi időnként kell alkalmassági orvosi vizsgálatra küldeni, illetve mikor kell soronkívüli orvosi alkalmassági vizsgálatra küldeni.
- Ismeri a didaktika fő kérdéseit, alapfogalmakat, a tanulás és a tanítás folyamatait, továbbá az oktatás célját és tartalmát.
- Ismeri a felnőttképzésben alkalmazható oktatási módszereket, tanulás tanulói dominanciájú módszereit, távoktatás és az e-learning alkalmazásának módszertani lényegét,
- Ismeri az oktatási módszer és a szervezési mód kiválasztásának szempontjait, az értékelés és vizsgáztatás fő funkcióit, és a tanórák, foglalkozások lebonyolításának technikai részleteit.

## Gyakorlati vizsgatevékenység

A gyakorlati vizsgatevékenység egy vizsgatanítás. A vizsgatanításnak kapcsolódnia kell a 19/2011. (V.10.) NFM rendelet 3. mellékletében szereplő képzések a vasúti közlekedés biztonságával összefüggő tananyagegységeinek témaköreire. A vizsgatanítás témakörét a képző szervezet egyetértésével kell megállapítani.

A vizsgázó a vizsgatanításon elméleti oktatást végez tantermi körülmények között, saját készítésű prezentáció, illetve hagyományos tantermi eszközök felhasználásával.

A gyakorlati vizsgatevékenység időtartama: 20 perc.

### A megfelelt minősítés

Gyakorlati vizsgatevékenységen megfelelt az a vizsgázó, aki:

- A vizsgatanítás elméleti oktatási anyag megfelel az előírt időtartamnak és témakörnek, amely a módszertanban meghatározásra került.
- A vizsgatanításra készített anyagból tartott előadás megfelel a módszertani követelménynek, és a hallgatók számára megérthető.

## TUDÁSANYAG

### Vasútszakmai ismeretek oktatásának módszertana

**1. Bevezetés az oktatás módszertanába az egyes a vasúti közlekedés biztonságával összefüggő témakörökre vonatkoztatva:**

- az alkalmazandó módszerek kiválasztása, kombinálása,
- ösztönzés ezek változatos és hatékony felhasználására (példák)
- lehetőségek feltárása a hallgatóság ösztönzésére

**2. Az átadandó szakmai ismeretek (szabályzatok, utasítások, stb.) tartalmának rendszerezése és tanítási anyaggá szervezése (felépítés, sorrendezés, vázlatolás), a taníthatóság és tanulhatóság didaktikai, andragógiai követelményei szerint.**

**3. A képzések csoportosítása módszertani szempontból és az alkalmazandó módszerek ismertetése**

- alapképzés,
- időszakos oktatás
- új technológiát, új szabályozást ismertető,
- továbbképzés alkalmával.

**4. A szakterületek ismeretanyagából fakadó sajátosságok kezelésének elsajátíttatása**

- a vasútszakmai nyelv elsajátításának nehézségei,
- az utasítás szövegének rendszerezése és értelmezése (jogi, biztonsági, technológiai és elsajátíthatósági szempontból),
- a szakmai ismeretek mélyebb összefüggéseinek feltárása (a saját szolgálati ágon belül és a társszolgálatokra vonatkozóan is)
- váratlan események kezelése, irányítása
- bekövetkezett példaesemények ismertetése, a tanulságok levonása

### 5. Oktatási gyakorlat

A kiadott órarend szerint.

- a „vizsgaoktatás” témájának kiválasztása az oktató segítségével a 19/2011. (V.10.) NFM rendelet 3. számú melléklet szerinti, a vasúti közlekedés biztonságával összefüggő témakörökhöz tartozó anyag alapján.

- a „vizsgaoktatás” bemutatása az oktató és a hallgató társak részére, majd az előadás elemzése, értékelése oktatási és szakmai szempontból (megerősítések és javaslatok).

## **Jogi ismeretek**

- 1. 19/2011. (V.10.) NFM rendelet vonatkozó részei**
- 2. 203/2009. (IX.18) Kormányrendelet vonatkozó részei**
- 3. Felnőttképzési Törvény általános ismertetése**
- 4. A KTI Vasúti Képzési Módszertani Központ Eljárási Rendje, honlapja**
- 5. A KAV Vasúti Vizsgaközpont Vizsgaszabályzat és Eljárási Rendje, honlapja**
- 6. A vasúttársaság képzési és vizsgaszabályzata**
- 7. A képzési programokra vonatkozó előírások, elvárások, tartalmi és formai követelmények**
- 8. A KAV hatáskörébe tartozó hatósági vizsgák képzési és vizsgaokmányai**
- 9. A vasúti társasági hatáskörbe tartozó képzések és vizsgák okmányai**
- 10. Az alapképzésekre és alapvizsgáztatásra vonatkozó jogszabályi és egyéb előírások**
  - Vasúti közlekedés biztonságával összefüggő munkakörök
  - Képzési engedély
  - Alapképzés témakörei, képzési program
  - Vasútszakmai oktatók névjegyzékbe való felvétele
  - Vizsgabiztosok kinevezése és kijelölése, a vizsgabizottság összetétele
  - Alapvizsgáztatás
  - A KAV és a vasúti társaság hatáskörébe tartozó vizsgákkal kapcsolatos eljárási különbségek
- 11. Időszakos oktatáson való részvételre kötelezett munkavállalók**
  - Oktatásszervezési regisztráció, Oktatási ütemterv
  - Időszakos vizsgáztatás rendszere
  - Időszakos oktatások és vizsgáztatások rendszere



## **Oktatástechnológia, oktatástechnika**

### **Felnőttképzés általános módszertana**

#### **1. Tanulás és tanítás fogalma**

#### **2. Az oktatás didaktikai kérdései**

#### **3. Az oktatás célja, tartalma és folyamata**

#### **4. A felnőttképzésben alkalmazható módszerek**

- A jelenléti tanítás módszerei:
  - a) tanári dominanciájú
  - b) közös tanári-tanulói
  - c) tanulói dominanciájú
- Az egyéni (otthoni) tanulási szakaszokat szabályozó módszerek
- A távoktatás módszerei.

#### **5. A felnőttképzés szervezési módjai**

- Önálló munka
- Csoport munka
- Frontális munka

#### **6. Oktatási módszerek és szervezeti forma kiválasztása**

- Szakmai tartalom, didaktikai célok és az oktatási módszer viszonya
- A tanulás hatékonyságát segítő tényezők
- Körülmények, lehetőségek figyelembevétele, oktatás-ergonómia

#### **7. A tanórák, foglalkozások lebonyolításának technikai részletei**

- A tananyag feldolgozása, ütemezése
- Óra és foglalkozás típusok
- Tanítási órák, foglalkozások megtervezése felépítése
- Az oktató felkészülése, óravázlat készítése

## **8. A felnőtt hallgató által hozott műveltség és szakmai tapasztalat hasznosítása az oktatás során**

### **9. A tanulás eredményeinek értékelése, visszajelzése**

## **Munkavédelem, tűzvédelem**

### **Munkavédelem ismeretanyaga:**

- A munkavédelem fogalma, elemei és alapelvei
- A munkavédelem szervezeti és jogi kérdései, az állam munkavédelmi feladatai
- Az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés személyi és tárgyi feltételei
- A vasútvállalat munkavédelmi szabályozása
- Munkavédelmi oktatás és képzés a vasútvállalaton belül
- A vasútvállalat munkabiztonsági helyzetének értékelése, megtörtént munkabalesetek ismertetése, baleseti okok tanulságainak levonásával.

### **Tűzvédelem ismeretanyaga:**

- A tűzvédelem fogalma, elemei és alapelvei
- A tűzvédelem szervezeti és jogi kérdései, az állam tűzvédelmi feladatai, a végrehajtásért felelős szervek
- A tűzvédelem személyi és tárgyi feltételei
- A vasútvállalat tűzvédelmi szervezetének felépítése, tűzvédelmi szabályozása
- A tűzvédelmi oktatás, képzés a vasútvállalaton belül
- A vasútvállalat tűzvédelmi helyzetének értékelése, kiemelkedő tüzesetek ismertetése, tüzesetek okainak, tanulságainak levonásával

## HATÓSÁGI VIZSGAKÉRDÉSEK

A hatósági vizsgakérdések önállóan, összevont formában, valamint – a tudásanyag alapján – más megfogalmazásban is feltehetőek.

### Írásbeli kérdések

#### Munkavédelem, tűzvédelem

1. Milyen részekből épül fel a vasúti társaság munkavédelmi szabályozása?
2. Súlyos-e az a munkabaleset, amelynek következtében a sérült elveszítette a beszélőképességét?
3. Munkabalesetnek számít-e, ha a sérültet a lakásáról (szállásáról) a munkahelyére, illetve a munkahelyéről a lakására (szállására) menet közben éri baleset?
4. A sérült ittassága kizárja-e a munkabaleset lehetőségét?
5. Mi a teendő munkabaleset esetén?
6. Részt vehet-e a munkavédelmi képviselő a munkabaleset kivizsgálásában?
7. Egyetértési vagy véleményezési jogosultsága van a munkavédelmi érdekképviselőnek, ha Munkavédelmi Szabályzat kiadásáról van szó?
8. Szükséges-e soron kívüli orvosi alkalmassági vizsgálat a munkavállaló 30 naptári napot meghaladó keresőképtelensége esetén?
9. Kezdeményezhet-e soron kívüli orvosi alkalmassági vizsgálatot maga a munkavállaló is?
10. A következő eset munkabaleset, üzemi baleset, mindkettő vagy egyik sem?
11. A balesetet szenvedett munkavállaló a munkáltató bérelt járművén ment haza a legrövidebb útvonalon. Mielőtt elindult, az öltözőszekrényében tárolt alkoholos italból fogyasztott. Út közben karambolozott és könnyebb sérülést szenvedett. Milyen módon jogosult a munkavédelmi hatóság ellenőrzést tartani?
12. Hány főnek kell az alkoholszondás ellenőrzést végezni?
13. Mely dolgozóknak kell a napszaknak megfelelően jól láthatóságot biztosító védőruházatot viselni?
14. Munkakezdés előtt ellenőriznie kell –e munkavállalónak az általa használt munkaeszközöket?
15. A munkavállaló mikor tagadhatja meg a munkavégzést?
16. A munkavédelmi törvény szerint mi minősül állami feladatnak?
17. A munkavédelmi törvény szerint mi minősül munkáltatói feladatnak?

18. Alkalmazhat-e a munkáltató a biztonságos munkavégzés követelményeinek biztosítása helyett pénzbeli megváltást („veszélyességi pótlékot“)?
19. Újfelvételes munkavállalók elméleti és gyakorlati oktatását mikor kell elvégezni?
20. Rendkívüli munkavédelmi oktatást mely esetekben kell tartani?
21. Az egészséget nem veszélyeztető biztonságos munkavégzés érdekében mik a munkáltató kötelességei?
22. Közúti járművek, targoncák és egyéb munkagépek forgalmi vágányok közötti közlekedésére mikor adható engedély?
23. Melyek a munkáltató tűzvédelmi feladatai?
24. Melyek a munkavállaló tűzvédelmi feladatai?
25. Milyen kötelezettségei vannak azoknak a gazdálkodó szervezetnek,
26. melynek területén a tűzoltóság helyismereti gyakorlatot szeretne tartani?
27. Milyen tüzek oltására alkalmas az ABC porral oltó tűzoltó készülék?
28. Milyen időszakonként kell ellenőrizni az üzemben tartónak az állagába tartozó tűzoltó készülékeket?
29. Mit kell nézni a tűzoltó készülék készenlétben tartói ellenőrzésekor?
30. Milyen időközönként kell az EN 3 szerint gyártott tűzoltó készülékeket karbantartani?
31. Mi a porral oltó kézi tűzoltó készülék működtetésének helyes sorrendje?
32. Mi a fontossági sorrend tűz esetén?
33. Mit kell tartalmaznia a tűzjelzésnek?
34. Milyen büntetés szabható ki tűzvédelmi oktatás hiánya miatt?
35. Milyen tűzvédelmi végzettséggel kell rendelkeznie a helyi Tűzvédelmi Szabályzat készítőjének, módosítójának?
36. Milyen végzettséggel kell rendelkeznie minimum a tűzvédelmi oktatási anyag készítőjének?
37. Melyek az oltás megkezdésének feltételei villamosított vasúti vonalon?
38. Melyek az oltás megkezdésének feltételei közlekedő jármű esetében?
39. Melyek általában a tűz oltásának megkezdéséhez szükséges általános feltételek?
40. Milyen oltóanyagokat ismer?
41. Milyen oltóhatásokat ismer?

42. Melyek tűz létrejöttének alapfeltételei?
43. Szabad-e égő olajat vízzel oltani?
44. Milyen feltételei vannak az alkalmoszerű tűzveszélyes tevékenység végzésének?
45. Milyen időszakonként kell tűzvédelmi oktatást tartani?
46. Mikor kell rendkívüli tűzvédelmi oktatást tartani?
47. Milyen szabályok vonatkoznak a menekülési utakra?
48. Mi a tűzoltóság hívószáma?
49. Mi az általános segélyhívó száma?
50. Szabadtéren történő lakott területen kívüli égetést be kell-e jelenteni a tűzoltóság részére?
51. Melyek a tűzvédelem elemei?
52. Mi a tűzvédelem fogalma?
53. Köteles-e a tűzoltás vezető utasítására segíteni a tűz oltásában?

## Írásbeli és szóbeli kérdések

### Vasútszakmai ismeretek oktatásának módszertana és jogi ismeretek

54. Az általános ismeretátadási tevékenység hogyan rendszerezhető az átadandó témáknak a rendszerben elfoglalt helye alapján?
55. Melyek az általános nevelés témakörei?
56. Melyek az általános tanítás témakörei?
57. Melyek az általános oktatás témakörei?
58. A vasutas képzési tevékenység hogyan rendszerezhető az átadandó témáknak a rendszerben elfoglalt helye alapján?
59. Melyek a „vasutas szaknevelés” témakörei?
60. Mi az összes vasutas képzés alapja, amire az ismeretek ráépülnek?
61. Melyek a „vasutas szaktanítás” témakörei?
62. Melyek a „vasutas szakoktatás” témakörei?
63. Melyek a „vasutas szakképzés” témakörei?
64. Hogyan viszonyuljon a szükséges (vizsgán elvárt) felkészültségi szint mértékéhez a képzési, felkészítési szint és az oktató felkészültségi szintje?
65. Miért kell az oktató felkészültségi szintjének jóval magasabban lenni a képzési szintnél?

66. Milyen alapvető jellemzők szükségesek ahhoz, hogy az oktató jó oktatóvá, a hallgatók pedig jó szakemberekké válhassanak?
67. Hogyan osztályozzuk a tulajdonságokat, és mit tehet az oktató és a hallgató, hogy a tulajdonságai minél jobban megfeleljenek a tevékenységének?
68. Hogyan osztályozzuk a felkészültséget, és milyen lehetőségei vannak az oktatónak és a hallgatónak a felkészültsége növelésére?
69. Milyen motivációkat különböztetünk meg, és mit kell tudni ezek kölcsönhatásáról?
70. Párosítsa a felsorolt didaktikai alapelveket a rájuk érvényes szólással, közmondással!
71. Melyik oktatói módszernek van a legnagyobb ösztönző (motiváló) hatása?
72. Hogyan kell értelmezni a Maslow-piramis megállapításait a vasutas képzésben?
73. Hogyan értelmezhető az ismeret-átadás és a valóság kapcsolatának az elve a vasutas képzésben?
74. Hogyan érhető el a legjobb hatékonyság az elméleti és a gyakorlati ismeretek átadása során?
75. Milyen jellemző helyzeteket ismerünk a gyakorlati ismeretek átadására és ezek milyen kölcsönhatásban állnak egymással a képzés szervezése során?
76. Milyen jellemző hibák fordulhatnak elő a gyakorlatok megszervezése során?
77. Mit tehet az oktató az érthetőség érdekében, a szakmai nyelv követelményeire is figyelemmel?
78. Miért szükséges a rendszerezés és az összefüggések feltárása?
79. Hogyan lehet a képzési anyagot rendszerezni? Melyek a rendszerezés alapjai?
80. Melyek a szemléltetési lehetőségek és mi a hatékonyságuk sorrendje?
81. Hogyan alkalmazható a vasutas képzésben a konkrétumok és absztrakciók egységének elve a leghatékonyabban?
82. Hogyan alkalmazhatjuk a képzésben az ismeretek tartósságának elvét?
83. Mit kell tudni a rendszeresség és a fokozatosság elvéről?
84. A hallgatósághoz való alkalmazkodás elve hogyan érvényesül a képzések során?
85. Miért fontos az oktató vezető szerepe a képzések során?
86. Miért fontos a hallgatók fokozódó önállósága a képzések során?

87. Hogyan hat a közösség ereje a képzések során?
88. Hogyan használható ki az ismeretátadás közben folyó céltudatos nevelés elve a képzések során?
89. Milyen módszereket alkalmazhatunk a vasutas képzésben?
90. Melyek a figyelemfelkeltés, figyelemfenntartás módszerei?
91. Melyek a hallgatók értékelésének módszerei az ismeretátadás közben?
92. Ismertesse a 19/2011. (V.10.) NFM rendelet mellékleteinek tartalmát, felosztását!
93. Ismertesse, hogyan lehet valaki vasútszakmai oktató!
94. Ismertesse az alapképzésekkel kapcsolatos eljárási lépéseket, a képzési dokumentációkat, adminisztrációs előírásokat!
95. Ismertesse az alapvizsgák bejelentésére vonatkozó szabályokat, emelje ki a KAV és a vasúti társasági hatáskörbe tartozó vizsgák eljárási különbségeit!
96. Ismertesse a KAV Vasúti Vizsgaközpont hatáskörébe tartozó alapvizsgák lebonyolítását, érvényességét!
97. Ismertesse a vasúti társasági hatáskörbe tartozó alapvizsgák lebonyolítását, érvényességét!
98. Ismertesse a vasúti társaság hatáskörébe tartozó időszakos és soron kívüli időszakos vizsgák lebonyolítását, érvényességét!
99. Ismertesse az időszakos és a soronkívüli időszakos vizsga közötti különbséget, melyiket mikor kell alkalmazni!
100. Melyik vizsga típusnál mennyi javító vizsga lehetősége van a hallgatóknak?
101. Milyen módon van lehetősége a szóbeli vizsgára valakinek beülni meghallgatni?
102. Meddig van lehetőség soronkívüli időszakos vizsgát tenni?
103. Meddig van lehetőség időszakos vizsgát tenni?
104. Mikor tekinthető igazoltnak a vizsgáról távolmaradás?
105. Mi az a pótvizsga?
106. Ismertesse az előzetes orvosi vizsgálatot, mikor szükséges, mik a lehetséges kimenetei!
107. Ismertesse az időszakos orvosi vizsgálat esedékességét!
108. Mi a teendő, ha a munkáltató olyan munkakörben kívánja foglalkoztatni a munkavállalót, amely nem tartozik a 203/2009. (IX.18.) korm. rendelet hatálya alá?

109. Hány évenként kell alkalmassági orvosi vizsgálatra küldeni a munkavállalót?
110. Mely esetekben kell soronkívüli orvosi alkalmassági vizsgálatra küldeni a munkavállalót?
111. Melyik munkakörökben vizsgáztat vizsgabizottságban két fő vizsgabiztos?
112. Melyek a képzési programok kötelező tartalmi elemei?
113. Távollét esetén mennyi elmaradt oktatást és hogyan kell pótolni?
114. Milyen vizsgával látható el a jelzőőri tevékenység?
115. Milyen vizsgával látható el a tolatásvezetői tevékenység?
116. Milyen vizsgával látható el a váltókezelői tevékenység?
117. Milyen módon és feltételekkel kérhető tanfolyamon óralátogatás alól felmentés?
118. OKJ, vagy szakiskolai, szakmai képzés keretében megszerzett végzettséggel, képzettséggel milyen módon lehet a tanfolyami részvételtől eltekinteni?
119. Ismertesse a felnőttképzési törvény szerinti adatkezelési szabályait!
120. Ismertesse a kontaktóra fogalmát!
121. Ismertesse a konzultáció fogalmát!
122. Ismertesse a távoktatás fogalmát!

### **Oktatástechnológia, oktatástechnika**

123. Értelmezze a didaktika következő alapfogalmait: tanulás, tanítás, ismeret, jártasság, készség, képesség, kompetencia, és ismertesse ezek összefüggéseit!
124. Melyek a didaktika fő kérdései?
125. Milyen összefüggés van az oktatás célja és tartalma között?
126. Hogyan épül fel a célok és követelmények rendszere?
127. Melyek az oktatási folyamat tényezői és mi az egyes tényezők tartalma?
128. Mit jelent az oktatási módszer fogalma?
129. Melyek a legfontosabb szempontok a felnőttoktatási módszerek alkalmazásában?
130. Hogyan csoportosítjuk a felnőttképzésben alkalmazható oktatási módszereket?
131. Melyek és mi a jellemzőjük a jelenléti tanulás tanári dominanciájú módszereinek?



132. Melyek és mi a jellemzőjük a jelenléti tanulás közös tanári-tanulói dominanciájú módszereinek?
133. Melyek és mi a jellemzőjük a jelenléti tanulás tanulói dominanciájú módszereinek?
134. Milyen esetekben alkalmazzuk az egyéni otthoni tanulási szakaszokat szabályozó módszereket?
135. Mi a távoktatás és az e-learning alkalmazásának módszertani lényege?
136. Melyek a felnőttek tanulásának szervezési módjai?
137. Melyek az oktatási módszer és a szervezési mód kiválasztásának szempontjai?
138. Milyen tanóra és foglalkozás típusokat különböztetünk meg, hogyan épülnek fel az egyes típusok?
139. Mit tartalmaz az óravázlat és milyen előnyei vannak az elkészítésének?
140. Hogyan hasznosítható a felnőtt hallgató által hozott műveltség és szakmai tapasztalat az oktatás során?
141. Melyek az értékelés és vizsgáztatás fő funkciói?
142. Melyek a munkakörnyezet, oktatási környezet főbb fizikai hatáscsoportjai, a képzési eszközrendszer ergonómiájának összetevői?
143. Milyen szerepük van az oktatástechnikai eszközöknek az oktatásban és mik a velük szemben támasztott követelmények?
144. Mik a korszerű oktatástechnika jellemzői?

## TOVÁBBKÉPZÉS

A 19/2011. (V.10.) NFM rendelet 9. § (2) pontja alapján a vasútszakmai évente legalább egy alkalommal – a nyilvántartásba vétel évét kivéve – oktatónak a képzési módszertani központ által szervezett időszakos képzésen kell részt vennie.

## MÓDOSÍTÁS

2024.07.31.

- A vizsga megnevezésének módosítása

