

**A
KAV KÖZLEKEDÉSI ALKLAMASSÁGI
ÉS VIZSGAKÖZPONT NONPROFIT
KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ
TÁRSASÁG**

**HAJÓZÁSI VIZSGAKÖZPONTJÁNAK
ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓJA**

2021. 08. 01.

Tartalom

BEVEZETÉS	3
I. AZ ADATKEZELŐ MEGNEVEZÉSE	4
II. HAJÓZÁSI VIZSGAKÖZPONT ADATKEZELÉSEI	4
II.1. Regisztráció az eHivatal programban	4
II.2. Vizsgára jelentkezések (vizsga, javítóvizsga, megismételt vizsga)	5
II.3. Mentésítési kérelem	6
II.4. Személyazonosság igazolása	7
II.5. A vizsgaeredmények rögzítése, jegyzőkönyvek kiállítása	8
II.6. Kapcsolattartás, értesítés	9
II.7. A vizsgák díjának és a képesítő okmányok kiállítási díjának befizetése	10
II.8. Számviteli kötelezettségek teljesítése, számlakiállítás	10
II.9. Okmánykiállítási kérelem	11
II.10. Képesítés érvényességének meghosszabbítására irányuló kérelem	12
III. ADATBIZTONSÁG	13
III.1. Szervezési intézkedések	13
III.2. Technikai intézkedések	13
IV. AZ ÖN JOGAI	14
IV.1. A hozzájárulás visszavonása	14
IV.2. Hozzáférés	14
IV.3. Helyesbítés	15
IV.4. Törlés	15
IV.5. Az adatkezelés korlátozása	15
IV.6. Tiltakozás	16
IV.7. Jogainak gyakorlására irányuló kérelmével kapcsolatos eljárásunk	16
V. AZ ÖN JOGORVOSLATI LEHETŐSÉGEI	17
V.1. Panasztétel a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál	17
V.2. Bírósági jogérvényesítés	17
<i>1. számú melléklet</i>	18
<i>2. számú melléklet</i>	19
<i>3. számú melléklet</i>	20

BEVEZETÉS

Jelen Adatvédelmi Tájékoztató (**Tájékoztató**) a KAV KÖZLEKEDÉSI ALKALMASSÁGI ÉS VIZSGAKÖZPONT NONPROFIT KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG (Adatkezelő) **Hajózási Vizsgaközpontjának adatkezeléséről** nyújt **tájékoztatót**.¹

A Tájékoztató a GDPR, az Infotv., valamint a Hajózási Vizsgaközpont tevékenysége szempontjából releváns további jogszabályok figyelembevételével készült. A jogszabályok felsorolását a Tájékoztató **1. számú melléklete**, a legfontosabb fogalmak ismertetését pedig a **2. számú melléklet** tartalmazza. Az adatfeldolgozók felsorolását a **3. számú melléklet** tartalmazza.

A Tájékoztató 2021. 08. 01. napjától kezdve visszavonásig hatályos az Adatkezelővel az érintett adatai kezelésének vonatkozásában. A Tájékoztató nyomtatott formában hozzáférhető a Adatkezelő székhelyén, valamint elérhető az alábbi URL-en is: <https://vizsgakozpont.hu/adatvedelem>

Az Adatkezelő fenntartja magának a jogot, hogy a jelen Tájékoztatót bármikor, egyoldalúan megváltoztassa. Amennyiben a Tájékoztató módosulna, akkor erről az Adatkezelő tájékoztatja az érintetteket.

Budapest, 2021. 08. 01.

KAV Közlekedési Alkalmassági és Vizsgaközpont Nonprofit Kft.

¹ 2020. január 1-től a KAV Közlekedési Alkalmassági és Vizsgaközpont Nonprofit Kft. vette át a belvízi hajós képzések szakmai irányítását, vagyis ettől az időponttól a szervezet tölti be a Hajózási Vizsgaközpont szerepét. Ebben a minőségben a KAV felelős az úszólétesítményen fedélzeti és gépüzemi szolgálatot teljesítő személyek, a hajózási üzemeltetési vezetők, valamint a kedvtelési céllal közlekedő úszólétesítmény vezetőjének vizsgáztatásával kapcsolatos feladatok végrehajtásáért. A szakmai munka koordinálására és a tevékenységi kör szakszerű ellátására a KAV a Vasúti és Hajózási Igazgatóságon belül létrehozta a Hajózási Vizsgáztatási Főosztály szervezetét.

A Főosztály legfontosabb feladatai a belvízi és tengeri hajós képzések megszerzésére irányuló vizsgák vonatkozásában a kérelmezett vizsgaalkalmak elfogadása, a vizsgaalkalmakra történő jelentkezések elbírálása, a hajózási vizsgák szervezése, a vizsgabizottság kijelölése, valamint az ezekkel kapcsolatos adminisztráció elvégzése.

I. AZ ADATKEZELŐ MEGNEVEZÉSE

A Tájékoztató tartalmazza az **Adatkezelő** megnevezését és elérhetőségi adatait.

Adatkezelő megnevezése: KAV Közlekedési Alkalmassági és Vizsgaközpont Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

Cégjegyzékszám: 01-09-333264,

Adószám: 26580708-2-43

Székhely: 1033 Budapest, Polgár utca 8-10.

Postacím: 1438 Budapest, Pf. 477.

E-mail: info@kavk.hu

Telefonszám: +36 1 814 1800

II. HAJÓZÁSI VIZSGAKÖZPONT ADATKEZELÉSEI

A víziközlekedésről szóló 2000. évi XLII. törvény 2. § (5) bekezdése értelmében a **hajózási képesítések megszerzéséhez szükséges vizsgáztatást** a Kormány által rendeletben kijelölt, kizárólagos állami tulajdonban álló vagy az általa alapított nonprofit szervezet (vizsgaközpont) végzi. A hajózási vizsgaközpont kijelöléséről szóló 247/2019. (X. 24.) Korm. rendelet alapján 2020. január 1. napjától az úszólétesítményen fedélzeti és gépüzemi szolgálatot ellátó személyek, a hajózási üzemeltetési vezetők, valamint a kedvtelési céllal közlekedő úszólétesítmény vezetőjének vizsgáztatásával kapcsolatos feladatokat országos működési területtel a KAV Nonprofit Kft., mint vizsgaközpont (a továbbiakban: **Vizsgaközpont**) végzi. A Vizsgaközpont által lebonyolított vizsgák rendére vonatkozóan irányadó az Innovációs és Technológiai Minisztérium által jóváhagyott „A hajózási képesítő vizsgák lebonyolításáról szóló szabályzata (Hajózási vizsgaszabályzat)”. A vizsgákkal kapcsolatos egyéb információ a <https://vizsgakozpont.hu/hajozas> weboldalon érhető el.

II.1. Regisztráció az eHivatal² programban

A belvízi kedvtelési célú hajózási vizsga esetében a vizsgára jelentkezők választhatják a papír alapú ügyintézés helyett az eHivatal programon keresztül online ügyintézést, ennek előfeltétele a regisztráció. A regisztráció önkéntes. A regisztrációs kérelmekkel kapcsolatban az Adatkezelő a személyes adatokat az alábbiak szerint kezeli:

² A HIR, eHivatal és SZEVE programok tekintetében a tulajdonosi jogokat az ITM gyakorolja. Az elektronikus úton jelentkező vizsgázók az eHivatalon keresztül tudnak jelentkezni vizsgára. Az eHivatalon, vagy papír alapon jelentkező vizsgázók rögzítésre kerülnek a HIR programban, és a vizsga jegyzőkönyv is a HIR programban készül és kerül tárolásra, a HIR programból interface-en kerül az adat a SZEVE programba, melyen az elméleti vizsga zajlik, a vizsga eredmények szintén interface-en keresztül kerülnek vissza a HIR programba, ahol a sikeres elméleti – és szüksége esetén – gyakorlati vizsga után a megszerzett képesítés létrejön és tárolásra kerül.

- **Kezelt személyes adatok köre:** azonosító szám, születési dátum, felhasználónév, jelszó
- **Érintett:** a regisztrációt kezdeményező személy
- **Adatok forrása:** érintett (az azonosító számot a Vizsgaközpont adja)
- **Adatkezelés célja:** az eHivatal elektronikus felületekhez történő regisztrációs kérelmek teljesítése a programhoz történő hozzáférés érdekében
- **Adatkezelés jogalapja:** az érintett önkéntes hozzájárulása a GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja szerint
- **Adatkezelés időtartama:** profil érvényessége.

A regisztrációs kérelmekkel kapcsolatban kezelt személyes adatokhoz elsődlegesen az Adatkezelő **férhet hozzá**, illetve az informatikai rendszer üzemeltetője (ITM). Amennyiben bíróság vagy más hatóság előtt eljárás indul, amelynek keretében szükségessé válik a személyes adatok továbbítása a bíróság vagy a hatóság felé, úgy abban az esetben a bíróság vagy a hatóság is hozzáférhet a személyes adatokhoz.

A regisztrációs kérelmekkel kapcsolatban kezelt személyes adatok vonatkozásában Ön a hozzájárulás visszavonásához, a hozzáféréshez, a helyesbítéshez, a törléshez, az adatkezelés korlátozásához való jogokat gyakorolhatja. Az **érintetti jogok** gyakorlásának feltételeit a Tájékoztató **IV. fejezete** tartalmazza.

II.2. Vizsgára jelentkezések (vizsga, javítóvizsga, megismételt vizsga)

A képzésben résztvevőt **vizsgára** a képzőszervezet, vagy maga az érintett jelentheti be papír alapon, vagy a belvízi kedvtelési célú hajózás esetében az eHivatal felületén keresztül. A vizsgára jelentkezésekkel kapcsolatban az Adatkezelő az Ön személyes adatait az alábbiak szerint kezeli:

- **Kezelt személyes adatok köre:** a képzőszervezet/regisztrált szervezet neve, vizsga típusa, a vizsgázó neve, a vizsgázó születési neve, a vizsgázó születési helye, a vizsgázó születési ideje, a vizsgázó anyja neve, a vizsgázó állampolgársága, egészségi alkalmasságra vonatkozó adatok, továbbá hajózási képesítéshez kötött foglalkozásától vagy járművezetéstől eltiltás hatálya alatt nem áll.

A jelentkezéshez csatolni kell:

- a) képesítésnek megfelelő, külön jogszabály szerinti vagy EGT államban kiállított egészségi alkalmasságot bizonyító orvosi igazolást,
- b) a vizsgadíj befizetését igazoló bizonylatot,
- c) a vizsgára bocsátás feltételeként meghatározott, a 15/2001. (IV. 27.) KöViM rendelet 2-4. számú mellékletben előírt egyéb okmányokat,

d) a kérelmező nyilatkozatát arról, hogy tud úszni

- **Érintett:** vizsgára jelentkező
- **Adatok forrása:** képzőszervezet, érintett
- **Adatkezelés célja:** vizsgára jelentkezés elbírálása, vizsgaidőpont kihirdetése
- **Adatkezelés jogalapja:**
 - o az adatkezelés az Adatkezelőnek a közérdekű feladatának ellátásához szükséges (GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pont) tekintettel a víziközeledésről szóló 2000. évi XLII. törvény 2. § (5) bek.-re, illetve a hajózási képesítésekről szóló 15/2001. (IV. 27.) KöViM rendelet 5. § (1) bek.-ben foglaltakra;
 - o GDPR 9. cikk (1) bekezdése szerint minősülő különleges adatok (egészségi alkalmasságra vonatkozó adatok) esetében az adatkezelés jogalapja a GDPR 9. cikk (2) bekezdés g) pontja tekintettel a víziközeledésről szóló 2000. évi XLII. törvény 48/A. § (4a) bek.-ben foglaltakra;
 - o GDPR 9. cikk (1) bekezdése szerint minősülő különleges adatok (bűnügyi személyes adatok) esetében az adatkezelés jogalapja a GDPR 9. cikk (2) bekezdés g) pontja tekintettel a víziközeledésről szóló 2000. évi XLII. törvény 48/A. § (4a) bek.-ben foglaltakra.
- **Adatkezelés időtartama:** egészségi alkalmasságra vonatkozó adatok esetében a vizsgára jelentkezéstől számítottan két év, a vizsgára jelentkező és a vizsgát tett személy természetes személyazonosító adatai, képesítéssel kapcsolatos adatai esetében – ezek hitelességének utólagos igazolása céljából – a vizsga letételét követő 40 év.

A vizsgára jelentkezéssel kapcsolatban kezelt személyes adatokhoz elsődlegesen az Adatkezelő **férhet hozzá**, illetve az informatikai rendszer üzemeltetője. Amennyiben bíróság vagy más hatóság előtt eljárás indul, amelynek keretében szükségessé válik a személyes adatok továbbítása a bíróság vagy a hatóság felé, úgy abban az esetben a bíróság vagy a hatóság is hozzáférhet a személyes adatokhoz.

A vizsgára bejelentkezéssel kapcsolatban kezelt személyes adatok vonatkozásában Ön a hozzáféréshez, a helyesbítéshez, a törléshez, az adatkezelés korlátozásához való jogokat gyakorolhatja. Az **érintetti jogok** gyakorlásának feltételeit a Tájékoztató **IV. fejezete** tartalmazza.

II.3. Mentésítési kérelem

A vizsgára jelentkező a Vizsgaszabályzatban írtak szerint bizonyos esetekben mentésítést kaphat a vizsgák alól. A mentésítési kérelemmel kapcsolatban az Adatkezelő az Ön személyes adatait az alábbiak szerint kezeli:

- **Kezelt személyes adatok köre:** a kérelmező neve, a kérelmező születési helye, a kérelmező születési ideje, a kérelmező anyja neve, a mentésítési kérelem indokolása, a mentésítés engedélyezésére vagy elutasítására vonatkozó adatok.

- **Érintett:** kérelmező
- **Adatok forrása:** képzőszervezet vagy az érintett
- **Adatkezelés célja:** mentesítési kérelem elbírálása
- **Adatkezelés jogalapja:** az adatkezelés az Adatkezelőnek a közérdekű feladatának ellátásához szükséges (GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pont) tekintettel a víziközlekedésről szóló 2000. évi XLII. törvény 2. § (5) bek.-re, illetve a hajózási képesítésekről szóló 15/2001. (IV. 27.) KöViM rendelet 1. számú mellékletének IV. fejezetében foglaltakra.
- **Adatkezelés időtartama:** 40 év

A mentesítési kérelemmel kapcsolatban kezelt személyes adatokhoz elsődlegesen az Adatkezelő **férhet hozzá**, illetve az informatikai rendszer üzemeltetője. Amennyiben bíróság vagy más hatóság előtt eljárás indul, amelynek keretében szükségessé válik a személyes adatok továbbítása a bíróság vagy a hatóság felé, úgy abban az esetben a bíróság vagy a hatóság is hozzáférhet a személyes adatokhoz.

A mentesítési kérelemmel kapcsolatban kezelt személyes adatok vonatkozásában Ön a hozzáféréshez, a helyesbítéshez, a törléshez, az adatkezelés korlátozásához való jogokat gyakorolhatja. Az **érintetti jogok** gyakorlásának feltételeit a Tájékoztató **IV. fejezete** tartalmazza.

II.4. Személyazonosság igazolása

A vizsgabiztos a vizsgázót (a vizsgán megjelent személyt) személyazonossága igazolására hívja fel a vizsga megkezdése előtt. A vizsgabiztos megállapítja, hogy a megjelent személy azonos vagy nem azonos a vizsgára bejelentett személlyel. Ha a megjelent személy nem azonos a vizsgára bejelentett személlyel (pl. csak névazonosság), vagy az azonosság megállapítható, de adatai pontatlanok a vizsgabiztos egyeztet a Vizsgaközponttal. Ugyanígy kell eljárni, ha a vizsgázók névsorában nem szereplő személy jelent meg a vizsgán. A személyazonosság igazolásával kapcsolatban az Adatkezelő az Ön személyes adatait az alábbiak szerint kezeli:

- **Kezelt személyes adatok köre:** személyazonossága igazolására alkalmas hatósági igazolvány adatai, hivatásos és szolgálati célú vizsga esetén hajós, illetve tengerész könyv adatai, állampolgárság, lakcímet igazoló bizonyítvány adata
- **Érintett:** vizsgán megjelent személy, biztonsági képesítő okmány kiállítását kérelmező személy
- **Adatok forrása:** vizsgán megjelent személy, Vizsgaközpont
- **Adatkezelés célja:** személyazonosság megállapítása

- **Adatkezelés jogalapja:** az adatkezelés az Adatkezelőnek a közérdekű feladatának ellátásához szükséges (GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pont) tekintettel a víziközeledésről szóló 2000. évi XLII. törvény 2. § (5) bek.-re, illetve a hajózási képesítésekről szóló 15/2001. (IV. 27.) KöViM rendelet 8. § (1) pontban, valamint a 12. § (1) pontban továbbá az 1. számú melléklet III. Fejezet 1. bekezdésében foglaltakra.
- **Adatkezelés időtartama:** személyazonosság megállapítása, adategyeztetés

A személyazonosság megállapításával kapcsolatban kezelt személyes adatokhoz elsődlegesen az Adatkezelő nevében eljáró vizsgabiztos **férhet hozzá**. Amennyiben bíróság vagy más hatóság előtt eljárás indul, amelynek keretében szükségessé válik a személyes adatok továbbítása a bíróság vagy a hatóság felé, úgy abban az esetben a bíróság vagy a hatóság is hozzáférhet a személyes adatokhoz.

A személyazonosság megállapításával kapcsolatban kezelt személyes adatok vonatkozásában Ön a hozzáféréshez, a helyesbítéshez, a törléshez, az adatkezelés korlátozásához való jogokat gyakorolhatja. Az **érintetti jogok** gyakorlásának feltételeit a Tájékoztató **IV. fejezete** tartalmazza.

II.5. A vizsgaeredmények rögzítése, jegyzőkönyvek kiállítása

A vizsgázók írásbeli, szóbeli vagy gyakorlati vizsgát tesznek a Vizsgaszabályzat szerint, továbbá javító és megismételt vizsgázásra is van lehetőség. A vizsgabiztos a vizsgák lezárultakor rögzíti a vizsga eredményeket, kitölti a vizsgajegyzőkönyvet. A vizsgaeredményekkel kapcsolatban az Adatkezelő az Ön személyes adatait az alábbiak szerint kezeli:

- **Kezelt személyes adatok köre:** a vizsga ideje, helye, jellege, a képesítés megnevezése, a képző szerv megnevezése, a vizsgázók neve, születési adatait, a vizsgatárgyak megnevezése, a szintek, a vizsgák fajtája, a vizsga alapján hozott döntés (a vizsgázó értékelése); a javítóvizsga jegyzőkönyvében az előző, sikeres tantárgyi vizsgák és azok a vizsgák megnevezése, amelyek alól a vizsgázó felmentés kapott
- **Érintett:** vizsgázó
- **Adatok forrása:** érintett, vizsgabiztos, vizsgaközpont
- **Adatkezelés célja:** vizsga lebonyolítása, a vizsga eredményének rögzítése, vizsgajegyzőkönyv kiállítása
- **Adatkezelés jogalapja:** az adatkezelés az Adatkezelőnek a közérdekű feladatának ellátásához szükséges (GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pont) tekintettel a víziközeledésről szóló 2000. évi XLII. törvény 2. § (5) bek.-re, illetve a hajózási képesítésekről szóló 15/2001. (IV. 27.) KöViM rendelet 3. §. (5) pontja szerinti Vizsgaszabályzatban foglaltakra
- **Adatkezelés időtartama:**
 - o a vizsgajegyzőkönyveket a vizsgaeredmények utólagos kereshetősége, a további vizsgákon a felmentések érvénybe léptetése érdekében 50 évig kell megőrizni;;
 - o egyéb adatok esetében: 40 év.

A vizsgaeredményekkel kapcsolatban kezelt személyes adatokhoz elsődlegesen az Adatkezelő **férfhet hozzá**, illetve az informatikai rendszer üzemeltetője, továbbá a vizsgabiztos és a hajózási hatóság (Innovációs és Technológiai Minisztérium) a képesítő okmány kiállítása céljából. Amennyiben bíróság vagy más hatóság előtt eljárás indul, amelynek keretében szükségessé válik a személyes adatok továbbítása a bíróság vagy a hatóság felé, úgy abban az esetben a bíróság vagy a hatóság is hozzáférhet a személyes adatokhoz.

A vizsgaeredményekkel kapcsolatban kezelt személyes adatok vonatkozásában Ön a hozzáféréshez, a helyesbítéshez, a törléshez, az adatkezelés korlátozásához való jogokat gyakorolhatja. Az **érintetti jogok** gyakorlásának feltételeit a Tájékoztató **IV. fejezete** tartalmazza

II.6. Kapcsolattartás, értesítés

Adatkezelő a képzőszervezetek kijelölt kapcsolattartóit, valamint a vizsgázókat a vizsgákkal kapcsolatos, annak elvégzéséhez szükséges további információkról tájékoztatja. Ezzel kapcsolatban az Adatkezelő az Ön személyes adatait az alábbiak szerint kezeli:

- **Kezelt személyes adatok köre:** vezeték- és keresztnév, kapcsolattartási adat (e-mail cím, telefonszám), postai értesítési cím.
- **Adatkezelés célja:** vizsgákkal, okmány kiállítási kérelmekkel, képesítés érvényesség meghosszabbítással kapcsolatos értesítések megküldése, kapcsolattartá
- **Érintett:** képzőszervezetek kijelölt kapcsolattartója, valamint a vizsgázó vagy a képesítő okmány kiállítását, a képesítés érvényességének meghosszabbítását kérelmező személy
- **Adatok forrása:** érintett, képzőszervezet
- **Adatkezelés jogalapja:** az adatkezelés az Adatkezelőnek a közérdekű feladatának ellátásához szükséges (GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pont) tekintettel a víziközlekedésről szóló 2000. évi XLII. törvény 2. § (5) bek.-re, illetve a hajózási képesítésekről szóló 15/2001. (IV. 27.) KöViM rendelet 8. §. (1) pontban 12. § (1) pontban továbbá az 1. számú melléklet III. fejezet 1. bekezdésében, a 3. számú melléklet I. fejezet 5. és 9. bekezdésben foglaltakra.
- **Adatkezelés időtartama:** kapcsolattartói minőség megszűnése, legfeljebb a vizsgát követő 15 év.

A kapcsolattartással, értesítésküldéssel kapcsolatban kezelt személyes adatokhoz elsődlegesen az Adatkezelő **férfhet hozzá**. Amennyiben bíróság vagy más hatóság előtt eljárás indul, amelynek keretében szükségessé válik a személyes adatok továbbítása a bíróság vagy a hatóság felé, úgy abban az esetben a bíróság vagy a hatóság is hozzáférhet a személyes adatokhoz.

A kapcsolattartással, értesítésküldéssel kapcsolatban kezelt személyes adatok vonatkozásában Ön a hozzáféréshez, a tiltakozáshoz, a helyesbítéshez, a törléshez, az adatkezelés korlátozásához való jogokat gyakorolhatja. Az **érintetti jogok** gyakorlásának feltételeit a Tájékoztató **IV. fejezete** tartalmazza.

II.7. A vizsgák díjának és a képesítő okmányok kiállítási díjának befizetése

A vizsgákra **való jelentkezés feltétele**, hogy a jelentkezéshez csatolni kell a vizsgadíj befizetéséről szóló bizonylatot. A megszerzett képesítések kiállításának, jogszabályban meghatározott díját is a Vizsgaközpont-hoz kell befizetni. A díjakat az Adatkezelő OTP Bank Nyrt.-nél vezetett számlájára történő átutalással kell megfizetni. A meghatározott díj átutaláson kívül csekken, illetőleg a vizsgaközpont által működtetett pénzkezelő helyen készpénzben is megfizethető. A befizetés közleményeként elő kell jegyezni, hogy a díj kihez/kikhez (az igénybe vevő és a költségviselő adatai) és milyen vizsgához, képesítés megszerzéséhez, vagy okmány kiállításához kapcsolódik. A díjfizetéssel kapcsolatban az Adatkezelő az Ön személyes adatait az alábbiak szerint kezeli:

- **Kezelt személyes adatok köre:** magánszemély befizető esetén a befizető neve, vizsgadíj összege, befizetés időpontja, vizsga/képesítés/okmány típusa
- **Adatkezelés célja:** a vizsgadíjjal, képesítő okmányok kiállításával kapcsolatos díjfizetési kötelezettség teljesítésének dokumentálása
- **Érintett:** vizsgára jelentkező, okmány kiállítását kérelmező
- **Adatok forrása:** érintett
- **Adatkezelés jogalapja:** az adatkezelés az Adatkezelőnek a közérdekű feladatának ellátásához szükséges (GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pont) tekintettel a víziközeledésről szóló 2000. évi XLII. törvény 2. § (5) bek.-re, illetve a hajózási képesítésekről szóló 15/2001. (IV. 27.) KöViM rendelet 5. § (3) bek.-ben, továbbá a hajózási hatósági eljárások díjairól szóló 29/2001. (IX. 1.) KöViM rendelet 2. §-ában foglaltakra.
- **Adatkezelés időtartama:** vizsga elvégzésének időpontja, legfeljebb az okmány kiállítását követő 15 év

A díjfizetéssel kapcsolatban kezelt személyes adatokhoz elsődlegesen az Adatkezelő és a számlavezetőbankként az OTP Bank Nyrt. (székhely: 1051. Budapest, Nádor utca 16., email: adatvedelem@otpbank.hu; web: www.otpbank.hu) **férhet hozzá**. Amennyiben bíróság vagy más hatóság előtt eljárás indul, amelynek keretében szükségessé válik a személyes adatok továbbítása a bíróság vagy a hatóság felé, úgy abban az esetben a bíróság vagy a hatóság is hozzáférhet a személyes adatokhoz.

A díjfizetéssel kapcsolatban kezelt személyes adatok vonatkozásában Ön a hozzáféréshez, a helyesbítéshez, a törléshez, az adatkezelés korlátozásához való jogokat gyakorolhatja. Az **érintetti jogok** gyakorlásának feltételeit a Tájékoztató **IV. fejezete** tartalmazza.

II.8. Számviteli kötelezettségek teljesítése, számlakiállítás

A Számv. tv. 169. § (2) bekezdése alapján az Adatkezelő köteles 8 évig olvasható formában, visszakereshető módon megőrizni a könyvviteli elszámolást közvetlenül és közvetetten alátámasztó számviteli bizonylatokat, ideértve a főkönyvi számlákat, az analitikus, illetve részletező

nyilvántartásokat is. A vizsgákra jelentkezők, nyilatkoznak a költségviseléssel kapcsolatos adatokról. Ennek keretében az Ön személyes adatait az Adatkezelő alábbiak szerint kezeli:

- **Kezelt személyes adatok köre:** magánszemély befizető költségviselő esetén a befizető neve, számlázási címe és adóazonosító jele
- **Érintett:** magánszemély költségviselő
- **Adatok forrása:** érintett
- **Adatkezelés célja:** számviteli kötelezettségek teljesítése, számlakiállítás.
- **Adatkezelés jogalapja:** az Adatkezelőre a Számv. tv. 169. § (2) bekezdése alapján háruló jogi kötelezettség teljesítése (GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pont)
- **Adatkezelés időtartama:** a számviteli bizonylatok megőrzésére vonatkozó kötelezettség teljesítése (Számv. tv. 169. § (2) bekezdés) érdekében 8 év.

A számviteli kötelezettség teljesítése céljából kezelt személyes adatokhoz elsődlegesen az Adatkezelő férhet hozzá. Az Adatkezelő a kezelt személyes adatokat – magyarországi, európai vagy harmadik országokban székhellyel rendelkező – személyek részére nem továbbítja. Amennyiben bíróság vagy más hatóság előtt eljárás indul, amelynek keretében szükségessé válik a személyes adatok továbbítása a bíróság vagy a hatóság felé, úgy abban az esetben a bíróság vagy a hatóság is hozzáférhet a személyes adatokhoz.

A számviteli kötelezettség teljesítése céljából kezelt személyes adatok vonatkozásában Ön a hozzáféréshez, a helyesbítéshez, a törléshez, az adatkezelés korlátozásához való jogokat gyakorolhatja. Az érintetti jogok gyakorlásának feltételeit a Tájékoztató **IV. fejezete** tartalmazza.

II.9. Okmánykiállítási kérelem

Az okmánykiállítási kérelemmel kapcsolatban az Adatkezelő az Ön személyes adatait az alábbiak szerint kezeli:

- **Kezelt személyes adatok köre:** a kérelmező neve, a kérelmező születési helye, a kérelmező születési ideje, a kérelmező anyja neve, a kérelmező állampolgársága, a kérelmező lakhelye, a kérelmező egészségi alkalmasságának igazolása,
- **Érintett:** kérelmező
- **Adatok forrása:** érintett, elektronikus nyilvántartás
- **Adatkezelés célja:** képesítő okmány kiállítás kérelmének elbírálása
- **Adatkezelés jogalapja:** az adatkezelés az Adatkezelőnek a közérdekű feladatának ellátásához szükséges (GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pont) tekintettel a hajózási

képesítésekről szóló 15/2001. (IV. 27.) KöViM rendelet 8. § (1) a 12. § (1) továbbá az 1. számú melléklet III. fejezet 1. bekezdésében foglaltakra;

- GDPR 9. cikk (1) bekezdése szerint minősülő különleges adatok (egészségi alkalmasságra vonatkozó adatok) esetében az adatkezelés jogalapja a GDPR 9. cikk (2) bekezdés g) pontja tekintettel 15/2001. (IV. 27.) KöViM rendelet 8. § (5) bek.-ben foglaltakra;
- GDPR 9. cikk (1) bekezdése szerint minősülő különleges adatok (bűnügyi személyes adatok) esetében az adatkezelés jogalapja a GDPR 9. cikk (2) bekezdés g) pontja.

Adatkezelés időtartama: egészségi alkalmasságra vonatkozó adatok esetében azok hatósági nyilvántartásba vételéig, a kérelmező személy természetes személyazonosító adatai, bizonyítvánnyal kapcsolatos adatai esetében – ezek hitelességének utólagos igazolása céljából – az okmánykiállítást követő 40 év.

Az okmánykiállítási kérelemmel kapcsolatban kezelt személyes adatokhoz elsődlegesen az Adatkezelő **férhet hozzá**, illetve az informatikai rendszer üzemeltetője. Amennyiben bíróság vagy más hatóság előtt eljárás indul, amelynek keretében szükségessé válik a személyes adatok továbbítása a bíróság vagy a hatóság felé, úgy abban az esetben a bíróság vagy a hatóság is hozzáférhet a személyes adatokhoz.

Az okmánykiállítási kérelemmel kapcsolatban kezelt személyes adatok vonatkozásában Ön a hozzáféréshez, a helyesbítéshez, a törléshez, az adatkezelés korlátozásához való jogokat gyakorolhatja. Az **érintetti jogok** gyakorlásának feltételeit a Tájékoztató **IV. fejezete** tartalmazza.

II.10. Képesítés érvényességének meghosszabbítására irányuló kérelem

A képesítés érvényességének meghosszabbítására irányuló kérelemmel kapcsolatban az Adatkezelő az Ön személyes adatait az alábbiak szerint kezeli:

- **Kezelt személyes adatok köre:** a kérelmező neve, a kérelmező születési helye, a kérelmező születési ideje, a kérelmező anyja neve, a kérelmező egészségi alkalmasságának igazolása,
- **Érintett:** kérelmező
- **Adatok forrása:** érintett, elektronikus nyilvántartás
- **Adatkezelés célja:** képesítő okmány kiállítás kérelmének elbírálása
- **Adatkezelés jogalapja:** az adatkezelés az Adatkezelőnek a közérdekű feladatának ellátásához szükséges (GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pont) tekintettel a hajózási képesítésekről szóló 15/2001. (IV. 27.) KöViM rendelet 3. számú melléklet I. fejezet 5. és 9. bekezdésben foglaltakra;
- GDPR 9. cikk (1) bekezdése szerint minősülő különleges adatok (egészségi alkalmasságra vonatkozó adatok) esetében az adatkezelés jogalapja a GDPR 9. cikk (2) bekezdés g) pontja tekintettel 15/2001. (IV. 27.) KöViM rendelet 3. számú melléklet I. fejezet 5. bekezdésben foglaltakra;

- **Adatkezelés időtartama:** egészségi alkalmasságra vonatkozó adatok esetében azok hatósági nyilvántartásba vételéig, a kérelmező személy természetes személyazonosító adatai, bizonyítvánnyal kapcsolatos adatai esetében – ezek hitelességének utólagos igazolása céljából – az okmánykiállítást követő 40 év.

A képesítés érvényességének meghosszabbítására irányuló kérelemmel kapcsolatban kezelt személyes adatokhoz elsődlegesen az Adatkezelő **férhet hozzá**, illetve az informatikai rendszer üzemeltetője. Amennyiben bíróság vagy más hatóság előtt eljárás indul, amelynek keretében szükségessé válik a személyes adatok továbbítása a bíróság vagy a hatóság felé, úgy abban az esetben a bíróság vagy a hatóság is hozzáférhet a személyes adatokhoz.

A képesítés érvényességének meghosszabbítására irányuló kérelemmel kapcsolatban kezelt személyes adatok vonatkozásában Ön a hozzáféréshez, a helyesbítéshez, a törléshez, az adatkezelés korlátozásához való jogokat gyakorolhatja. Az **érintetti jogok** gyakorlásának feltételeit a Tájékoztató **IV. fejezete** tartalmazza.

III. ADATBIZTONSÁG

Az Ön személyes adatai megismerésére az Adatkezelő és az adatfeldolgozók a munkakörükbe tartozó feladatok teljesítéséhez szükséges mértékben jogosultak. Az Adatkezelő megtesz minden olyan biztonsági, technikai és szervezési intézkedést, mely az adatok biztonságát garantálja.

III.1. Szervezési intézkedések

Az Adatkezelő az informatikai rendszereihez a hozzáférést személyhez köthető jogosultsággal teszi lehetővé. A hozzáférések kiosztásánál érvényesül a „szükséges és elégséges jogok elve”, azaz az Adatkezelő informatikai rendszereit és szolgáltatásait minden felhasználó csak a feladatának ellátásához szükséges mértékben, az ennek megfelelő jogosultságokkal és a szükséges időtartamig használhatja. Az informatikai rendszerekhez és szolgáltatásokhoz hozzáférési jogot csak az a személy kaphat, aki biztonsági vagy egyéb (pl. összeférhetetlenségi) okokból nem esik korlátozás alá, valamint rendelkezik az annak biztonságos használatához szükséges szakmai, üzleti és információbiztonsági ismeretekkel.

Az Adatkezelő és az adatfeldolgozók írásos nyilatkozatban szigorú titoktartási szabályokat vállalnak, és a tevékenységük során ezek szerint a titoktartási szabályok szerint kötelesek eljárni.

III.2. Technikai intézkedések

Az Adatkezelő az adatokat – az adatfeldolgozói által tárolt adatok kivételével – saját eszközökön, adatközpontban tárolja. Az adatokat tároló informatikai eszközök zárt szerverteremben kerülnek tárolásra, többlépcsős, jogosultság ellenőrzéshez kötött beléptető rendszerrel védetten.

Az Adatkezelő többszintű, tűzfalas védelemmel védi a belső hálózatát. Az alkalmazott nyilvános hálózatok belépési pontjain mindenhol minden esetben hardveres tűzfal (határvédelmi eszköz) helyezkedik el. Az adatokat az Adatkezelő redundánsan – azaz több helyen – tárolja, hogy védje

azokat az informatikai eszköz meghibásodásából fakadó megsemmisüléstől, elvesztéstől, sérüléstől, a jogellenes megsemmisítéstől.

Többszintű, aktív, komplex kártékony kódok elleni védelemmel (pl. vírusvédelem) védjük a belső hálózatainkat a külső támadásoktól. Az Adatkezelő által működtetett informatikai rendszerekhez, adatbázisokhoz az elengedhetetlen külső elérést az Adatkezelő titkosított adatkapcsolaton keresztül valósítja meg (VPN).

Mindent megteszünk azért, hogy informatikai eszközeink, szoftvereink folyamatosan megfeleljenek a piaci működésben általánosan elfogadott technológiai megoldásoknak.

A fejlesztéseink során olyan rendszereket alakítunk ki, amelyekben a naplózás révén kontrollálhatók és nyomon követhetők a végzett műveletek, észlelhetők a bekövetkezett incidensek, például a jogosulatlan hozzáférés. Az Adatkezelő szervere védetten és zártan található.

IV. AZ ÖN JOGAI

Az Adatkezelő számára fontos, hogy adatkezelése megfeleljen a tisztességesség, a jogszerűség és az átláthatóság követelményeinek. Ennek érdekében Ön tájékoztatást kérhet személyes adatai kezeléséről, valamint visszavonhatja hozzájárulását, kérheti személyes adatainak helyesbítését, illetve – a kötelező adatkezelések kivételével – törlését, hozzájárulását visszavonhatja, továbbá élhet adatai hordozásának lehetőségével, illetve tiltakozási jogával. Érintetti jogait az Adatkezelő I. pontban feltüntetett **elérhetőségein** gyakorolhatja. Annak érdekében, hogy Ön tisztában legyen a jogaival és azok gyakorlásának feltételeivel, az alábbi tájékoztatást nyújtjuk Önnek.

IV.1. A hozzájárulás visszavonása

A hozzájáruláson alapuló adatkezelés esetében Ön jogosult arra, hogy bármikor, indokolás nélkül visszavonja hozzájárulását. A visszavonás nem érinti a hozzájáruláson alapuló, a visszavonást megelőzően folytatott adatkezelés jogszerűségét. Az Adatkezelő ugyanakkor a továbbiakban nem végez műveleteket az Ön személyes adatainak felhasználásával és törli azokat.

IV.2. Hozzáférés

Ön jogosult arra, hogy – az Adatkezelő elérhetőségeinek valamelyikén benyújtott – kérelmére hozzáférést kapjon az Adatkezelő által kezelt személyes adataihoz. Ennek keretében Ön az alábbiakról kap tájékoztatást:

- személyes adatainak kezelése folyamatban van-e;
- az adatkezelés céljai;
- az érintett személyes adatok kategóriái;
- azon címzettek vagy címzettek kategóriái, akikkel, illetve amelyekkel a személyes adatokat közölték vagy közölni fogják;
- a személyes adatok tárolásának tervezett időtartama;
- az Ön jogai;
- az Ön jogorvoslati lehetőségei;
- az adatforrásokra vonatkozó információ.

Ön kérheti továbbá az Adatkezelőtől az adatkezelés tárgyát képező személyes adatai másolatának rendelkezésére bocsátását is. Ebben az esetben az Adatkezelő a személyes adatokat tagolt, széles

körben használt, számítógéppel olvasható formátumban (PDF/XML), illetve annak kinyomtatott változatában, papír alapon bocsátja rendelkezésre. A másolat igénylése ingyenes.

IV.3. Helyesbítés

Ön – az Adatkezelő elérhetőségein keresztül benyújtott kérelem alapján – jogosult kérni az Adatkezelő által kezelt, Önre vonatkozó pontatlan személyes adatok helyesbítését és a hiányos adatok kiegészítését. Amennyiben a valóságnak nem megfelelő információk pontosításához, kiegészítéséhez szükséges információk nem állnak az Adatkezelő rendelkezésére, az Adatkezelő kérheti ezen kiegészítő adatok benyújtását, az adatok pontosságának igazolását. Ameddig az adatok pontosítása, kiegészítése – a kiegészítő információk hiányában – nem végezhető el az Adatkezelő korlátozza az érintett személyes adatok kezelését, az azokon végzett műveleteket – a tárolás kivételével – ideiglenesen felfüggeszti.

IV.4. Törlés

Ön – az Adatkezelő elérhetőségein keresztül benyújtott kérelem alapján – jogosult kérni az Adatkezelő által kezelt, Önre vonatkozó személyes adatok törlését, amennyiben a következő feltételek valamelyike fennáll:

- a továbbiakban már nincs szükségünk az adott adatokra;
- aggodalma merül fel az adatai általunk történő adatkezelésének jogszerűsége tekintetében.

Amennyiben a kérelme nyomán az Adatkezelő megállapítja, hogy az általa kezelt személyes adatok törlésének kötelezettsége fennáll, az adatok kezelését megszünteti, a korábban kezelt személyes adatokat pedig megsemmisíti. Emellett a személyes adatok törlésének kötelezettsége a hozzájárulás visszavonása, a tiltakozási jog gyakorlása, valamint jogszabályi kötelezettségek alapján is fennállhat.

IV.5. Az adatkezelés korlátozása

Ön – az Adatkezelő elérhetőségein keresztül benyújtott kérelem alapján – jogosult kérni az Adatkezelő által kezelt, Önre vonatkozó személyes adatok kezelésének korlátozását az alábbi esetekben:

- aggodalma merül fel az Adatkezelő által kezelt, Önre vonatkozó személyes adatok kezelésének jogszerűsége tekintetében és az adatok törlése helyett kéri a korlátozást;
- a továbbiakban már nincs szükségünk az adott adatokra, de Ön igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez.

Az Adatkezelő automatikusan korlátozza a személyes adatok kezelését abban az esetben, ha Ön vitatja a személyes adatok pontosságát. Ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, a személyes adatok pontosságának ellenőrzését.

A korlátozás ideje alatt a megjelölt személyes adatokon adatkezelési műveletek nem végezhetők, csak tárolni lehet az adatokat. A személyes adatokat az adatkezelés korlátozása esetén kizárólag az alábbi esetekben lehet kezelni:

- az érintett hozzájárulása alapján;
- jogi igények előterjesztése, érvényesítése vagy védelme;

- más természetes vagy jogi személy jogainak védelme;
- fontos közérdek.

A korlátozás feloldásáról az Adatkezelő előzetesen tájékoztatja Önt.

IV.6. Tiltakozás

Az Adatkezelő elérhetőségein keresztül benyújtott kérelem alapján bármikor tiltakozhat az Adatkezelő GDPR 6. cikk (1) bek. f) pontján alapuló adatkezelései ellen. Ebben az esetben az Adatkezelő megvizsgálja, hogy fennállnak-e olyan kényszerítő erejű jogos okok vagy érdekek (pl. jogi igények előterjesztése, érvényesítése vagy védelme), amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben. Amennyiben azonosíthatók ilyen indokok vagy érdekek, az Adatkezelő folytatja a személyes adatok kezelését. Ellenkező esetben viszont a személyes adatok a továbbiakban nem használhatók fel.

IV.7. Jogainak gyakorlására irányuló kérelmével kapcsolatos eljárásunk

Az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül, legfeljebb a kérelem beérkezésétől számított 1 hónapon belül tájékoztatja Önt a jogai gyakorlására irányuló kérelme nyomán hozott intézkedésekről. Szükség esetén – figyelembe véve a kérelem összetettségét és a kérelmek számát – ez a határidő további 2 hónappal meghosszabbítható. A határidő meghosszabbításáról az Adatkezelő a késedelem okainak megjelölésével a kérelem kézhezvételétől számított 1 hónapon belül tájékoztatja Önt.

Amennyiben a kérelme nyomán az Adatkezelő nem tesz intézkedéseket, késedelem nélkül, de legkésőbb a kérelem beérkezésétől számított 1 hónapon belül tájékoztatja Önt az intézkedés elmaradásának okairól, valamint arról, hogy az érintett panaszt nyújthat be valamely felügyeleti hatóságnál, és élhet bírósági jogorvoslati jogával.

Az Adatkezelő az intézkedéssel vagy annak elmaradásával kapcsolatos tájékoztatást az Ön által megjelölt formában nyújtja. Amennyiben Ön elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, a tájékoztatás elektronikus úton kerül megadásra, kivéve, ha Ön azt másként kéri.

Az Adatkezelő a kért információkat és tájékoztatást fő szabály szerint díjmentesen biztosítja, azonban az Ön által kért további másolatokért az Adatkezelő az adminisztratív költségeken alapuló, észszerű mértékű díjat számíthat fel.

Az Adatkezelő minden olyan címzettet tájékoztat az általa végzett valamennyi helyesbítésről, törlésről vagy adatkezelés-korlátozásról, akivel, illetve amellyel a személyes adatot közölték, kivéve, ha ez lehetetlennek bizonyul, vagy aránytalanul nagy erőfeszítést igényel. Az Ön ez irányú kérelmére az Adatkezelő tájékoztatja Önt e címzettekről.

A kérelem teljesítése érdekében az Adatkezelő köteles meggyőződni arról, hogy valóban az arra jogosult kívánja jogait gyakorolni. Ehhez – adott esetben – az is szükséges lehet, hogy Ön személyesen megjelenjen az Adatkezelő székhelyén személyazonosítás céljából.

V. AZ ÖN JOGORVOSLATI LEHETŐSÉGEI

Amennyiben az Adatkezelő nem megfelelő módon, a jogszabályokkal ellentétesen kezeli az Ön személyes adatait, esetleg, ha a jogai gyakorlására irányuló kérelmének az Adatkezelő nem vagy nem megfelelő módon tett eleget, több jogorvoslati lehetőséget is igénybe vehet.

V.1. Panasztétel a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál

Amennyiben Ön kifogásolja az Adatkezelő tevékenységét, jogorvoslati lehetőséggel, panasszal fordulhat a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz az alábbi elérhetőségek valamelyikén:

- Székhely: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.
- Levelezési cím: 1363 Budapest, Pf.: 9.
- Telefon: +36-1-391-1400
- Fax: +36-1-391-1410
- E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu
- Honlap: <http://www.naih.hu>
- Online ügyindítás: <https://www.naih.hu/online-ugyinditas>

V.2. Bírósági jogérvényesítés

A hatósági jogorvoslat mellett Önnek lehetősége van továbbá bírósághoz fordulni az Adatkezelő tevékenysége miatt. A perre a GDPR, az Infotv., illetve a Ptk. és a Pp. szabályai alkalmazandók. A per elbírálása a törvényszék hatáskörébe tartozik. A per – az érintett választása szerint – az érintett lakóhelye szerinti törvényszék előtt is megindítható (a törvényszékek felsorolását és elérhetőségét az alábbi linken keresztül tekintheti meg: <http://birosag.hu/torvenyszekek>). A per megindításával kapcsolatos kérdésekről kérjük, hogy konzultáljon ügyvéddel.

A vonatkozó jogszabályok

A Tájékoztató kialakítása során az Adatkezelő figyelembe vette a vonatkozó hatályos jogszabályokat, illetve a fontosabb nemzetközi ajánlásokat, különös tekintettel az alábbiakra:

- a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló, 2016. április 27-i 2016/679/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet (GDPR);
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 2011. évi CXII. törvény;
- a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény;
- a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.);
- a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény (Pp);
- a hajózási vizsgaközpont kijelöléséről szóló 247/2019. (X. 24.) Korm. rendelet;
- a víziközlekedésről szóló 2000. évi XLII. törvény;
- a hajózási képesítésekről szóló 15/2001. (IV. 27.) KöViM rendelet;
- a hajózási hatósági eljárások díjairól szóló 29/2001. (IX. 1.) KöViM rendelet;
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (Számv. tv.).

2. számú melléklet

A személyes adatok kezelésével kapcsolatos fogalmak

- adatkezelő: az a jogi személy, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit meghatározza;
- adatkezelés: a személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés, továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés;
- adattovábbítás: az adat meghatározott harmadik személy számára történő hozzáférhetővé tétele;
- adattörlés: az adatok felismerhetetlenné tétele oly módon, hogy a helyreállításuk többé nem lehetséges;
- adatmegjelölés: az adat azonosító jelzéssel ellátása annak megkülönböztetése céljából;
- adatkezelés korlátozása: a tárolt személyes adatok megjelölése jövőbeli kezelésük korlátozása céljából;
- adatmegsemmisítés: az adatokat tartalmazó adathordozó teljes fizikai megsemmisítése;
- adatfeldolgozó: az a jogi személy, amely az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel;
- címzett: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, akivel vagy amellyel a személyes adatot közlik, függetlenül attól, hogy harmadik fél-e;
- érintett: azonosított vagy azonosítható természetes személy; azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható;
- harmadik személy: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel, az adatfeldolgozóval vagy azokkal a személyekkel, akik az adatkezelő vagy adatfeldolgozó közvetlen irányítása alatt a személyes adatok kezelésére felhatalmazást kaptak;

- az érintett hozzájárulása: az érintett akaratának önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozat vagy a megerősítést félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján jelzi, hogy beleegyezését adja az őt érintő személyes adatok kezeléséhez;
- személyes adat: az érintettre vonatkozó bármely információ;
- tiltakozás: az érintett nyilatkozata, amellyel személyes adatainak kezelését kifogásolja, és az adatkezelés megszüntetését, illetve a kezelt adatok törlését kéri.

3. számú melléklet

Az adatfeldolgozók megnevezése és adatai

Adatfeldolgozó megnevezése: NISZ Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaság

Rövidített elnevezés: NISZ Zrt.

Cégjegyzékszám: 01-10-041633

Adószám: 10585560-2-44

Székhely: 1081 Budapest, Csokonai u. 3.

Postacím: 1389 Budapest, Pf. 133.

Telefon: +36 1 459-4200

E-mail: info@nisz.hu

Ellátott tevékenység: A HIR program, az eHivatal program, és a SZEK program tekintetében, ezen informatikai rendszerek üzemeltetése
