

A

KAV KÖZLEKEDÉSI
ALKALMASSÁGI ÉS
VIZSGAKÖZPONT
NONPROFIT KORLÁTOLT
FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG

GYAKORNOKI
PROGRAMJÁHOZ
KAPCSOLÓDÓ

ADATKEZELÉSI
TÁJÉKOZTATÓ

2020.

Tartalom

BEVEZETÉS	3
I. AZ ADATKEZELŐ MEGNEVEZÉSE	4
II. A GYAKORNOKI PROGRAMHOZ KAPCSOLÓDÓ EGYES ADATKEZELÉSEK	4
II.1. A gyakornok kiválasztásával kapcsolatos adatkezelés.....	4
II.2. Alkalmassági feladattal kapcsolatos adatkezelés	5
II.3. A hallgatók nyilvántartása.....	5
II.4. A szakmai gyakorlat elvégzéséhez szükséges szerződés kötése céljából végzett adatkezelés ..	6
II.5. Gyakornokok alkalmassági vizsgálatának elvégzése és nyilvántartása céljából végzett adatkezelés	7
II.6. Gyakornokok munkavédelmi, tűzvédelmi oktatáson való részvétel és annak nyilvántartása céljából végzett adatkezelés	8
III. ADATBIZTONSÁG.....	8
III.1. Szervezési intézkedések.....	8
III.2. Technikai intézkedések.....	9
IV. AZ ÖN JOGAI.....	9
IV.2. Hozzáférés	10
IV.3. Helyesbítés.....	10
IV.4. Törlés	10
IV.5. Az adatkezelés korlátozása	10
IV.6. Tiltakozás.....	11
IV.7. Adathordozhatóság	11
IV.7. Jogainak gyakorlására irányuló kérelmével kapcsolatos eljárásunk	11
V. AZ ÖN JOGORVOSLATI LEHETŐSÉGEI.....	12
V.1. Panasztétel a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál	12
V.2. Bíróság előtti jogérvényesítés	13
1. számú melléklet	14
2. számú melléklet	15

BEVEZETÉS

Jelen Adatvédelmi Tájékoztató (**Tájékoztató**) a KAV Közlekedési Alkalmassági és Vizsgaközpont Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (**Adatkezelő**) által a KAV Gyakornoki programjáról szóló szabályzata szóló **27/2020. számú Ügyvezetői utasítás („Szabályzat”)** alapján megvalósuló **személyes adatok kezeléséről nyújt tájékoztatást.**

A Tájékoztató a GDPR, az Infotv., valamint a gyakornoki program szempontjából releváns további jogszabályok figyelembevételével készült. A jogszabályok felsorolását a Tájékoztató **1. számú melléklete**, a legfontosabb fogalmak ismertetését pedig az a **2. számú melléklete** tartalmazza.

A Tájékoztató a Szabályzat hatálybalépésének napjától kezdve visszavonásig hatályos. A Tájékoztató nyomtatott formában hozzáférhető az Adatkezelő telephelyein.

Az Adatkezelő fenntartja magának a jogot, hogy a jelen Tájékoztatót bármikor, egyoldalúan megváltoztassa. Amennyiben a Tájékoztató módosulna, akkor erről az Adatkezelő tájékoztatja az érintetteket.

I. AZ ADATKEZELŐ MEGNEVEZÉSE

A Tájékoztató tartalmazza az **Adatkezelő** megnevezését és elérhetőségi adatait.

Adatkezelő megnevezése: KAV Közlekedési Alkalmassági és Vizsgaközpont Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

Székhely: 1119 Budapest, Than Károly utca 3-5.

Cégjegyzékszám: 01-09-333264,

Adószám: 26580708-2-43

E-mail: gyakornok@kavk.hu

Telefonszám: +36 1 814 1892

Adatvédelmi tisztviselő elérhetősége: jog@kavk.hu

II. A GYAKORNOKI PROGRAMHOZ KAPCSOLÓDÓ EGYES ADATKEZELÉSEK

Adatkezelő mint képzőhely együttműködési megállapodást köt a képzőhelyet igénybe vevő felsőoktatási intézményekkel. Adatkezelő a munkahelyi szabályok, elvárások és a munkavégzés körülményeinek megismertetése céljából fogad gyakornokokat.

Jelen fejezet a

- felsőoktatási intézmények képzésében részt vevő szakmai gyakorlatot végző 18 év feletti diákok

gyakorlatvégzése céljából végzett személyes adatkezeléséről nyújt tájékoztatást (továbbiakban mind együttesen: gyakornokok).

II.1. A gyakornok kiválasztásával kapcsolatos adatkezelés

A Szabályzat alapján a KAV erre a célra létrehozott elektronikus e-mailcímmre fogadja a hallgatók jelentkezését a gyakornoki programra.

Az Adatkezelő törekszik arra, hogy kizárólag a gyakornoki program lebonyolításához szükséges személyes adatokat kezelje. FIGYELEM! Az Adatkezelő felhívja a jelentkezők figyelmét arra, hogy jelentkezéskor csak a legszükségesebb adatokat (önéletrajz, motivációs levél) bocsássák rendelkezésre. A jelentkezésekkel kapcsolatban az Adatkezelő az Ön személyes adatait az alábbiak szerint kezeli:

- **Kezelt személyes adatok köre:** természetes személyazonosító adatok (vezeték- és keresztnév, titulus, anyja neve, születési hely és idő, lakcím), kapcsolattartási adatok (e-mail cím, telefonszám), önéletrajzi adatok (iskolai végzettség, szakmai tapasztalat, korábbi munkahelyek), referencia adatok (korábbi munkahelyen betöltött munkakörrel kapcsolatos adatok), egyéb, az önéletrajz által tartalmazott személyes adat (pl.: fénykép).
- **Adatkezelés célja:** kapcsolatfelvétel, az álláspályázat lefolytatása és elbírálása.
- **Adatkezelés jogalapja:** sikeres pályázók esetén a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtétele (GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pont), sikertelen

pályázó esetén az Adatkezelő megfelelő munkavállaló kiválasztásához fűződő jogszerű érdeke (GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pont).

- **Adatkezelés időtartama:** jelentkezés és kiválasztás lezárulta.

A jelentkezésekkel kapcsolatban kezelt személyes adatokhoz elsődlegesen az Adatkezelő férhet hozzá. Az jelentkezések esetében a megadott személyes adatokhoz a KAV kijelölt szervezeti egységei is hozzáférnek. Amennyiben bíróság vagy más hatóság előtt eljárás indul, amelynek keretében szükségessé válik a személyes adatok továbbítása a bíróság vagy a hatóság felé, úgy abban az esetben a bíróság vagy a hatóság is hozzáférhet a személyes adatokhoz.

A jelentkezésekkel kapcsolatban kezelt személyes adatok vonatkozásában Ön a hozzáféréshez, a helyesbítéshez, a törléshez, az adatkezelés korlátozásához, az adathordozhatósághoz, valamint tiltakozáshoz való jogokat gyakorolhatja. Az érintetti jogok gyakorlásának feltételeit a Tájékoztató **IV. fejezete** tartalmazza.

II.2. Alkalmassági feladattal kapcsolatos adatkezelés

A megfelelő jelölt kiválasztási folyamata során előszűrést követően az Adatkezelő egy szóbeli vagy írásbeli tesztfeladat során is meggyőződhet a jelöltek szakmai alkalmasságáról. A feladattal kapcsolatban az Adatkezelő az Ön személyes adatait az alábbiak szerint kezeli:

- **Kezelt személyes adatok köre:** vezeté- és keresztnév, titulus, kapcsolattartási adatok (e-mail cím, telefonszám), a szakmai tartalmú vizsgafeladat megoldása során keletkezett személyes adatok, a tesztfeladat eredményességére vonatkozó adatok.
- **Adatkezelés célja:** szakmai alkalmassági tesztfeladat elbírálása.
- **Adatkezelés jogalapja:** az Adatkezelő megfelelő munkavállaló kiválasztásához fűződő jogszerű érdeke (GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pont).
- **Adatkezelés időtartama:** az állaspályázatok lezárulta.

A tesztfeladatokkal kapcsolatban kezelt személyes adatokhoz elsődlegesen az Adatkezelő férhet hozzá. Amennyiben bíróság vagy más hatóság előtt eljárás indul, amelynek keretében szükségessé válik a személyes adatok továbbítása a bíróság vagy a hatóság felé, úgy abban az esetben a bíróság vagy a hatóság is hozzáférhet a személyes adatokhoz.

A tesztfeladatokkal kapcsolatban kezelt személyes adatok vonatkozásában Ön a hozzáféréshez, a helyesbítéshez, a törléshez, az adatkezelés korlátozásához, valamint tiltakozáshoz való jogokat gyakorolhatja. Az érintetti jogok gyakorlásának feltételeit a Tájékoztató **IV. fejezete** tartalmazza.

II.3. A hallgatók nyilvántartása

Az Adatkezelő számára kiemelt fontosságú cél, hogy a meghirdetett gyakornoki helyekre a megfelelő hallgatókat találja meg. Ennek érdekében lehetőséget biztosít az érintettek számára, hogy kérjék személyes adatainak egy esetleges későbbi kiválasztás elbírálásáig történő nyilvántartását. Ennek keretében az Adatkezelő az Ön személyes adatait az alábbiak szerint kezeli

- **Adatkezelés célja:** személyes adatok nyilvántartása egy esetleges későbbi állaspályázat elbírálása érdekében.
- **Adatkezelés jogalapja:** az érintett hozzájárulása (GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pont)

- **Kezelt személyes adatok köre:** természetes személyazonosító adatok (vezeték- és keresztnév, anyja neve, születési hely és idő, lakcím), kapcsolattartási adatok (e-mail cím, telefonszám), önéletrajzi adatok (iskolai végzettség, szakmai tapasztalat, korábbi munkahelyek), referencia adatok (korábbi munkahelyen betöltött munkakörrel kapcsolatos adatok), egyéb, az önéletrajz által tartalmazott személyes adat.
- **Adatkezelés időtartama:** törlési kötelezettség beállta (hozzájárulás visszavonása, vagy törléshez való jog gyakorlása), legfeljebb azonban 1 év.

A nyilvántartás céljából kezelt személyes adatokhoz elsődlegesen az Adatkezelő férhet hozzá. Az Adatkezelő a kezelt személyes adatokat – magyarországi, európai vagy harmadik országokban székhellyel rendelkező – személyek részére nem továbbítja. Amennyiben bíróság vagy más hatóság előtt eljárás indul, amelynek keretében szükségessé válik a személyes adatok továbbítása a bíróság vagy a hatóság felé, úgy abban az esetben a bíróság vagy a hatóság is hozzáférhet a személyes adatokhoz.

A nyilvántartás céljából kezelt személyes adatok vonatkozásában Ön a hozzájárulás visszavonásához, a hozzáféréshez, a helyesbítéshez, a törléshez, az adatkezelés korlátozásához, az adathordozhatósághoz való jogokat gyakorolhatja. Az érintetti jogok gyakorlásának feltételeit a Tájékoztató **IV. fejezete** tartalmazza.

II.4. A szakmai gyakorlat elvégzéséhez szükséges szerződés kötése céljából végzett adatkezelés

Adatkezelő a jogszabályoknak és a piaci igényeknek való megfelelés, valamint a szakmai utánpótlás célja alapján a kor követelményeinek megfelelő színvonalú gyakorlati oktatást kíván biztosítani. Adatkezelő a gyakorlat megkezdését megelőzően felsőoktatási jogviszonnyal rendelkező hallgatókkal hallgatói együttműködési megállapodást köt.

Ennek keretében az Ön személyes adatait az Adatkezelő alábbiak szerint kezeli:

- **Adatkezelés célja:** a KAV gyakornoki programjában való részvétel munkaszerződés kötése, gyakorlati hely biztosítása
- **Adatkezelés jogalapja:** szerződés teljesítése (GDPR 6. cikk (1) bekezdés b pont)
- **Kezelt személyes adatok köre:**
 - o hallgatói munkaszerződés: születéskori családi és utónév, lakcím, születési hely, születési idő, bankszámla száma, TAJ szám, Adóazonosító jel, anyja neve, hallgatói azonosító száma, elérhetőségi adatok, felsőoktatási intézmény neve, szak, tagozat, beiratkozási adatai, képzési idő, szakképzettség, alapbére, a napi munkavégzés időtartama
- **Adatkezelés időtartama:** a KAV Iratkezelési szabályzatában rögzített őrzési idő
- **Érintett:** a Szabályzat szerinti hallgató

A szerződés megkötése céljából kezelt személyes adatokhoz elsődlegesen az Adatkezelő férhet hozzá. Amennyiben bíróság vagy más hatóság előtt eljárás indul, amelynek keretében szükségessé válik a személyes adatok továbbítása a bíróság vagy a hatóság felé, úgy abban az esetben a bíróság vagy a hatóság is hozzáférhet a személyes adatokhoz.

A kezelt személyes adatok vonatkozásában Ön a hozzáféréshez, a helyesbítéshez, a törléshez, az adatkezelés korlátozásához, valamint az adathordozhatósághoz való jogokat gyakorolhatja. Az érintetti jogok gyakorlásának feltételeit a **Tájékoztató IV. fejezete** tartalmazza.

II.5. Gyakornokok alkalmassági vizsgálatának elvégzése és nyilvántartása céljából végzett adatkezelés

Adatkezelő célja a területén mozgó személyek életének, testi épségének, egészségének védelme. A balesetek bekövetkezésének és megbetegedések kialakulásának megelőzése érdekében Adatkezelőnek az Mvt., valamint a végrehajtására kiadott jogszabályokban előírt munkabiztonsági és foglalkozás-egészségügyi követelményeket meg kell teremtenie.

Adatkezelő gyakornokot csak olyan munkakörben foglalkoztathat, amelynek ellátására szellemileg, fizikailag és egészségileg alkalmas, ezért szakmai gyakorlati alkalmassági vizsgálatot ír elő, melyet foglalkozás-egészségügyi orvos végez.

Ennek keretében az Ön személyes adatait az Adatkezelő alábbiak szerint kezeli:

A gyakornokok szakmai gyakorlati alkalmassági vizsgálata lehet:

- előzetes,
- időszakos, vagy
- soron kívüli.

Az a gyakornok, aki a szakmai gyakorlati orvosi alkalmassági vizsgálaton „ALKALMAS” minősítést kapott az szakmai gyakorlati képzésben részesíthető. Az a gyakornok, aki „ALKALMAS” minősítést ideiglenes vagy végleges KORLÁTOZÁSSAL kapott, csak abban az esetben részesíthető szakmai képzésben, ha az adott munkakörben történő képzés a korlátozás figyelembevételével ténylegesen megvalósítható.

Adatkezelő nyilvántartást vezet a gyakornokok orvosi alkalmassági vizsgálatairól, azok érvényességéről, eredményéről. Adatkezelő a nyilvántartása alapján köteles figyelemmel kísérni a gyakornokok orvosi alkalmasságának érvényességét és az érvényességi idő lejártá előtt kezdeményezni az orvosi vizsgálatot.

- **Adatkezelés célja:** alkalmassági vizsgálat elvégzése és nyilvántartása
- **Adatkezelés jogalapja:** az Adatkezelőre a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 44. §-a, illetve a Munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: Mt.) 51. § (4) bekezdése, az 33/1998. (VI. 24.) NM rendelet 3-7. §-ai alapján háruló jogi kötelezettség teljesítése (GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pont)- jogi kötelezettség teljesítése
- **Kezelt személyes adatok köre:** vezeték- és keresztnév, születési hely, születési idő, kártyaszám, munkahely/lakcím, képzés megnevezése, gyakornoki munkakör, alkalmasság, korlátozottan alkalmasság vagy alkalmatlanság ténye, vizsgálat ideje, alkalmasság érvényességi ideje.
- **Érintett:** gyakornok
- **Adatkezelés időtartama:** a KAV Iratkezelési szabályzatában rögzített őrzési idő

Az alkalmassági vizsgálat elvégzése és nyilvántartása céljából kezelt személyes adatokhoz elsődlegesen az Adatkezelő, munkaköre alapján a HR tevékenységet ellátó szervezeti egység, a munkaköri alkalmassági vizsgálatot végző üzemorvosi feladatokat ellátó foglalkozás-egészségügyi szakorvost foglalkoztató Doktor24 Cégcsoport férhet hozzá.

Amennyiben bíróság vagy más hatóság előtt eljárás indul, amelynek keretében szükségessé válik a személyes adatok továbbítása a bíróság vagy a hatóság felé, úgy abban az esetben a bíróság vagy a hatóság is hozzáférhet a személyes adatokhoz.

Az alkalmassági vizsgálat elvégzése és nyilvántartása céljából kezelt személyes adatok vonatkozásában Ön a hozzáféréshez, a helyesbítéshez, a törléshez, az adatkezelés korlátozásához való jogokat gyakorolhatja. Az érintetti jogok gyakorlásának feltételeit a **Tájékoztató VII. fejezete** tartalmazza.

II.6. Gyakornokok munkavédelmi, tűzvédelmi oktatáson való részvétel és annak nyilvántartása céljából végzett adatkezelés

Adatkezelő felelős a jogszabályok alapján a területén mozgó személyek testi épsége, egészsége érdekében, még a gyakorlat megkezdése előtt nemcsak orvosi alkalmassági vizsgálatot végeztet: a gyakornokoknak munkavédelmi oktatáson való részvétele amely kötelező, és melyet Adatkezelő dokumentál.

A munkavédelmi és tűzvédelmi oktatások egy része ahhoz elengedetlenül szükséges, hogy Adatkezelő az Mt. 51. § (4) bekezdés előírásainak megfelelően egészséges és biztonságos munkakörnyezetet teremtsen.

Az oktatáson részt vettek dokumentálása az erre rendszeresített Oktatási naplóban történik.

A szabályzat szerint az Ön személyes adatait Adatkezelő az alábbiak szerint kezeli:

- **Adatkezelés célja:** a gyakornokok munkavédelmi oktatáson való részvétele és annak nyilvántartása.
- **Adatkezelés jogalapja:** az Mt. 51. § (4) bekezdésében, az Mvt. 55. §-ában és 22_2020. számú Munkavédelmi szabályzatban előírt jogi kötelezettség teljesítése (GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pont).
- **Kezelt személyes adatok köre:** személyi adatok: név, oktatások, melyeken Ön részt vett
- **Adatkezelés időtartama:** a KAV Iratkezelési szabályzatában rögzített őrzési idő

A kezelt személyes adatokhoz elsődlegesen az Adatkezelő és a hatályos szerződésnek megfelelő partner férhet hozzá. Amennyiben bíróság vagy más hatóság előtt eljárás indul, amelynek keretében szükségessé válik a személyes adatok továbbítása a bíróság vagy a hatóság felé, úgy abban az esetben a bíróság vagy a hatóság is hozzáférhet a személyes adatokhoz.

A kezelt személyes adatok vonatkozásában Ön a hozzáféréshez, a helyesbítéshez, a törléshez, az adatkezelés korlátozásához, való jogokat gyakorolhatja. Az érintetti jogok gyakorlásának feltételeit a **Tájékoztató IV. fejezete** tartalmazza.

III. ADATBIZTONSÁG

Az Ön személyes adatai megismerésére az Adatkezelő, illetve annak munkavállalói jogosultak csak és kizárólag munkakörükbe tartozó feladatok teljesítéséhez szükséges mértékben. Az Adatkezelő megtesz minden olyan biztonsági, technikai és szervezési intézkedést, mely az adatok biztonságát garantálja.

III.1. Szervezési intézkedések

Az Adatkezelő az informatikai rendszereihez a hozzáférést személyhez köthető jogosultsággal teszi lehetővé. A hozzáférések kiosztásánál érvényesül a „szükséges és elégséges jogok elve”, azaz az Adatkezelő informatikai rendszereit és szolgáltatásait minden felhasználó csak a feladatának ellátásához szükséges mértékben, az ennek megfelelő jogosultságokkal és a szükséges időtartamig használhatja. Az informatikai rendszerekhez és szolgáltatásokhoz hozzáférési jogot csak az a személy kaphat, aki biztonsági vagy egyéb (pl. összeférhetlenségi) okokból nem esik korlátozás

alá, valamint rendelkezik az annak biztonságos használatához szükséges szakmai, üzleti és információbiztonsági ismeretekkel.

Az önálló adatkezelőnek minősülő üzemorvos, illetve az Adatkezelő munkavállalói tevékenységük során a titoktartási szabályok szerint kötelesek eljárni.

III.2. Technikai intézkedések

Az adatokat tároló informatikai eszközöket az Adatkezelő elhatároltan, külön zárt szerverteremben tárolja, többlépcsős, jogosultság ellenőrzéshez kötött beléptető rendszerrel védetten.

Az Adatkezelő többszintű, tűzfalas védelemmel védi a belső hálózatát. Az alkalmazott nyilvános hálózatok belépési pontjain mindenhol minden esetben hardveres tűzfal (határvédelmi eszköz) helyezkedik el. Az adatokat az Adatkezelő redundánsan – azaz több helyen – tárolja, hogy védje azokat az informatikai eszköz meghibásodásából fakadó megsemmisüléstől, elvesztéstől, sérüléstől, a jogellenes megsemmisítéstől.

Többszintű, aktív, komplex kártékony kódok elleni védelemmel (pl. vírusvédelem) védi a belső hálózatait a külső támadásoktól. Az Adatkezelő által működtetett informatikai rendszerekhez, adatbázisokhoz az elengedhetetlen külső elérést az Adatkezelő titkosított adatkapcsolaton keresztül valósítja meg (VPN).

Az Adatkezelő a tőle elvárható legnagyobb gondossággal megtesz mindent azért, hogy informatikai eszközei, szoftverei folyamatosan megfeleljenek a piaci működésben általánosan elfogadott technológiai megoldásoknak.

Az Adatkezelő a fejlesztések során olyan rendszereket alakít ki, amelyekben a naplózás révén kontrollálhatók és nyomon követhetők a végzett műveletek, észlelhetők a bekövetkezett incidensek, például a jogosulatlan hozzáférés. Az Adatkezelő szervere védetten és zártan található.

IV. AZ ÖN JOGAI

Az Adatkezelő számára fontos, hogy adatkezelése megfeleljen a tisztességesség, a jogszerűség és az átláthatóság követelményeinek. Ennek érdekében Ön tájékoztatást kérhet személyes adatai kezeléséről (hozzáférés), visszavonhatja hozzájárulását, valamint kérheti személyes adatainak helyesbítését, illetve – a kötelező adatkezelések kivételével – törlését, továbbá élhet adathordozhatósági és tiltakozási jogával. Annak érdekében, hogy Ön tisztában legyen a jogaival és azok gyakorlásának feltételeivel, az alábbi tájékoztatást nyújtjuk Önnek.

IV.1. A hozzájárulás visszavonása

A hozzájáruláson alapuló adatkezelés esetében Ön jogosult arra, hogy bármikor, indokolás nélkül visszavonja hozzájárulását. A visszavonás nem érinti a hozzájáruláson alapuló, a visszavonást megelőzően folytatott adatkezelés jogszerűségét. Az Adatkezelő ugyanakkor a továbbiakban nem végez műveleteket az Ön személyes adatainak felhasználásával és törli azokat.

IV.2. Hozzáférés

Ön jogosult arra, hogy – az Adatkezelőnél személyesen benyújtott – kérelmére hozzáférést kapjon az Adatkezelő által kezelt személyes adataihoz. Ennek keretében Ön az alábbiakról kap tájékoztatást:

- személyes adatainak kezelése folyamatban van-e;
- az adatkezelés céljai;
- az érintett személyes adatok kategóriái;
- azon címzettek vagy címzettek kategóriái, akikkel, illetve amelyekkel a személyes adatokat közölték vagy közölni fogják;
- a személyes adatok tárolásának tervezett időtartama;
- az Ön jogai;
- az Ön jogorvoslati lehetőségei;
- az adatforrásokra vonatkozó információ.

Ön kérheti továbbá az Adatkezelőtől az adatkezelés tárgyát képező személyes adatai másolatának rendelkezésére bocsátását is. Ebben az esetben az Adatkezelő a személyes adatokat tagolt, széles körben használt, számítógéppel olvasható formátumban (PDF/XML), illetve annak kinyomtatott változatában, papír alapon bocsátja rendelkezésre. A másolat igénylése ingyenes.

IV.3. Helyesbítés

Ön – az Adatkezelőnél személyesen benyújtott kérelem alapján – jogosult kérni az Adatkezelő által kezelt, Önre vonatkozó pontatlan személyes adatok helyesbítését és a hiányos adatok kiegészítését. Amennyiben a valóságnak nem megfelelő információk pontosításához, kiegészítéséhez szükséges információk nem állnak az Adatkezelő rendelkezésére, az Adatkezelő kérheti ezen kiegészítő adatok benyújtását, az adatok pontosságának igazolását. Ameddig az adatok pontosítása, kiegészítése – a kiegészítő információk hiányában – nem végezhető el az Adatkezelő korlátozza az érintett személyes adatok kezelését, az azokon végzett műveleteket – a tárolás kivételével – ideiglenesen felfüggeszti.

IV.4. Törlés

Ön – az Adatkezelőnél személyesen benyújtott kérelem alapján – jogosult kérni az Adatkezelő által kezelt, Önre vonatkozó személyes adatok törlését, amennyiben a következő feltételek valamelyike fennáll:

- a továbbiakban már nincs szükségünk az adott adatokra;
- aggodalma merül fel az adatai általunk történő adatkezelésének jogszerűsége tekintetében.

Amennyiben a kérelme nyomán az Adatkezelő megállapítja, hogy az általa kezelt személyes adatok törlésének kötelezettsége fennáll, az adatok kezelését megszünteti, a korábban kezelt személyes adatokat pedig megsemmisíti. Emellett a személyes adatok törlésének kötelezettsége a hozzájárulás visszavonása, a tiltakozási jog gyakorlása, valamint jogszabályi kötelezettségek alapján is fennállhat.

IV.5. Az adatkezelés korlátozása

Ön – az Adatkezelőnél személyesen benyújtott kérelem alapján – jogosult kérni az Adatkezelő által kezelt, Önre vonatkozó személyes adatok kezelésének korlátozását az alábbi esetekben:

- aggodalma merül fel az Adatkezelő által kezelt, Önre vonatkozó személyes adatok kezelésének jogszerűsége tekintetében és az adatok törlése helyett kéri a korlátozást;
- a továbbiakban az Adatkezelőnek már nincs szüksége az adott adatokra, de Ön igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez.

Az Adatkezelő automatikusan korlátozza a személyes adatok kezelését abban az esetben, ha Ön vitatja a személyes adatok pontosságát. Ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, a személyes adatok pontosságának ellenőrzését.

A korlátozás ideje alatt a megjelölt személyes adatokon adatkezelési műveletek nem végezhetők, csak tárolni lehet az adatokat. A személyes adatokat az adatkezelés korlátozása esetén kizárólag az alábbi esetekben lehet kezelni:

- az érintett (Ön) hozzájárulása alapján;
- jogi igények előterjesztése, érvényesítése vagy védelme;
- más természetes vagy jogi személy jogainak védelme;
- fontos közérdek.

A korlátozás feloldásáról az Adatkezelő előzetesen tájékoztatja Önt.

IV.6. Tiltakozás

Az Adatkezelő jelen Tájékoztató I. pontjában megadott elérhetőségein keresztül benyújtott kérelem alapján bármikor tiltakozhat az Adatkezelő GDPR 6. cikk (1) bek. f) pontján alapuló adatkezelései ellen. Ebben az esetben az Adatkezelő megvizsgálja, hogy fennállnak-e olyan kényszerítő erejű jogos okok vagy érdekek (pl. jogi igények előterjesztése, érvényesítése vagy védelme), amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben. Amennyiben azonosíthatók ilyen indokok vagy érdekek, az Adatkezelő folytatja a személyes adatok kezelését. Ellenkező esetben viszont a személyes adatok a továbbiakban nem használhatók fel.

VI.7. Adathordozhatóság

Ön – az Adatkezelő elérhetőségein keresztül benyújtott kérelem alapján – jogosult kérni az Adatkezelő által kezelt, Önre vonatkozó személyes adatok rendelkezésre bocsátását azok további, Ön által meghatározott felhasználása érdekében. Emellett kérheti azt is, hogy az Adatkezelő egy Ön által megjelölt másik adatkezelő részére továbbítsa a személyes adatait.

E jogosultság kizárólag az Ön által az Adatkezelő rendelkezésére bocsátott, megállapodás alapján (GDPR 6. cikk (1) bek. b) pont) kezelt személyes adatokra, valamint a hozzájárulás alapján (GDPR 6.cikk (1) bek. a) pont) kezelt személyes adatokra korlátozódik. Egyéb adatok hordozhatóságára lehetőség nincs. Az Adatkezelő a személyes adatokat tagolt, széles körben használt, számítógéppel olvasható formátumban (PDF/XML), illetve annak kinyomtatott változatában, papír alapon bocsátja rendelkezésre.

Az Adatkezelő tájékoztatja Önt arról, hogy e jog gyakorlása nem jár automatikusan a személyes adatok Adtakezelő rendszereiből való törlésével. Emellett Ön az adatok hordozását követően is jogosult az Adatkezelővel történő ismételt kapcsolatfelvételtre vagy kapcsolattartásra.

IV.7. Jogainak gyakorlására irányuló kérelmével kapcsolatos eljárásunk

Az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül, legfeljebb a kérelem beérkezésétől számított 1 hónapon belül tájékoztatja Önt a jogai gyakorlására irányuló kérelme nyomán hozott intézkedésekről. Szükség esetén – figyelembe véve a kérelem összetettségét és a kérelmek számát – ez a határidő további 2 hónappal meghosszabbítható. A határidő meghosszabbításáról az Adatkezelő

a késelem okainak megjelölésével a kérelem kézhezvételétől számított 1 hónapon belül tájékoztatja Önt.

Amennyiben a kérelme nyomán az Adatkezelő nem tesz intézkedéseket, késelem nélkül, de legkésőbb a kérelem beérkezésétől számított 1 hónapon belül tájékoztatja Önt az intézkedés elmaradásának okairól, valamint arról, hogy az érintett panaszt nyújthat be valamely felügyeleti hatóságnál, és élhet bírósági jogorvoslati jogával.

Az Adatkezelő az intézkedéssel vagy annak elmaradásával kapcsolatos tájékoztatást az Ön által megjelölt formában nyújtja. Amennyiben Ön elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, a tájékoztatás elektronikus úton kerül megadásra, kivéve, ha Ön azt másként kéri.

Az Adatkezelő a kért információkat és tájékoztatást fő szabály szerint díjmentesen biztosítja, azonban az Ön által kért további másolatokért az Adatkezelő az adminisztratív költségeken alapuló, észszerű mértékű díjat számíthat fel.

Az Adatkezelő minden olyan címzettet tájékoztat az általa végzett valamennyi helyesbítésről, törlésről vagy adatkezelés-korlátozásról, akivel, illetve amellyel a személyes adatot közölték, kivéve, ha ez lehetetlennek bizonyul, vagy aránytalanul nagy erőfeszítést igényel. Az Ön ez irányú kérelmére az Adatkezelő tájékoztatja Önt e címzettekről.

A kérelem teljesítése érdekében az Adatkezelő köteles meggyőződni arról, hogy valóban az arra jogosult kívánja jogait gyakorolni. Ehhez – adott esetben – az is szükséges lehet, hogy Ön személyesen megjelenjen az Adatkezelő székhelyén személyazonosítás céljából.

V. AZ ÖN JOGORVOSLATI LEHETŐSÉGEI

Amennyiben az Adatkezelő nem megfelelő módon, a jogszabályokkal ellentétesen kezeli az Ön személyes adatait, valamint, ha a jogai gyakorlására irányuló kérelmének az Adatkezelő nem vagy nem megfelelő módon tett eleget, több jogorvoslati lehetőséget is igénybe vehet.

Adatvédelmi kérdések esetén keresse az Adatvédelmi Tisztviselőt a következő elérhetőségeken:

Az adatvédelmi Tisztviselő neve: dr. Amigya Andrea LL.M.

E-mail: adatvedelem@kavk.hu és a JOG@kavk.hu

Telefonszám: +36-30-9332972

V.1. Panasztétel a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál

Amennyiben Ön kifogásolja az Adatkezelő tevékenységét, jogorvoslati lehetőséggel, panasszal fordulhat a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz az alábbi elérhetőségek valamelyikén:

- Székhely: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C.
- Levelezési cím: 1530 Budapest, Pf. 5.
- Telefon: +36-1-391-1400
- Fax: +36-1-391-1410
- E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu
- Honlap: <http://www.naih.hu>
- Online ügyindítás: <http://www.naih.hu/online-uegyinditas.html>

V.2. Bíróság előtti jogérvényesítés

A hatósági jogorvoslat mellett Önnek lehetősége van továbbá bírósághoz fordulni az Adatkezelő tevékenysége miatt. A perre a GDPR, az Infotv., illetve a Ptk. és a Pp. szabályai alkalmazandók. A per elbírálása a törvényszék hatáskörébe tartozik. A per – az érintett választása szerint – az érintett lakóhelye szerinti törvényszék előtt is megindítható (a törvényszékek felsorolását és elérhetőségét az alábbi linken keresztül tekintheti meg: <http://birosag.hu/torvenyszekek>). A per megindításával kapcsolatos kérdésekről javasoljuk, hogy konzultáljon ügyvéddel.

A vonatkozó jogszabályok

A Tájékoztató kialakítása során az Adatkezelő figyelembe vette a vonatkozó hatályos jogszabályokat, illetve a fontosabb nemzetközi ajánlásokat, különös tekintettel az alábbiakra:

- a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló, 2016. április 27-i 2016/679/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet (GDPR);
- a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.);
- a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény (Pp).
- az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXXIII. törvény;
- a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény;
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 2011. évi CXII. törvény (Infotv.);
- a Felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény;
- az egészségügyi és a hozzájuk kapcsolódó személyes adatok kezeléséről és védelméről szóló 1997. évi XLVII. törvény;
- a munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény (Mvt.);
- a foglalkozás-egészségügyi szolgálatról szóló 89/1995. (VII. 14.) Korm. rendelet;
- 54/2014. (XII.5.) BM rendelet az Országos Tűzvédelmi Szabályzatról;
- a képernyő előtti munkavégzés minimális egészségügyi és biztonsági követelményeiről szóló 50/1999. (XI. 3.) EüM rendelet;
- a munkaköri, szakmai, illetve személyi higiénés alkalmasság orvosi vizsgálatáról és véleményezéséről szóló 33/1998. (VI. 24.) NM rendelet (NM rendelet);
- az egészségügyi és a hozzájuk kapcsolódó személyes adatok kezelésének egyes kérdéseiről szóló 62/1997. (XII. 21.) NM rendelet;
- a foglalkozási betegségek és fokozott expozíciós esetek bejelentéséről és kivizsgálásáról szóló 27/1996. (VIII.28.) NM rendelet;
- 5/1993. (XII. 26.) MüM rendelet a munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról

2. számú melléklet

A személyes adatok kezelésével kapcsolatos fogalmak

- adatkezelő: az a jogi személy, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit meghatározza;
- adatkezelés: a személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés, továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés;
- adattörlés: az adatok felismerhetetlenné tétele oly módon, hogy a helyreállításuk többé nem lehetséges;
- adatfeldolgozó: az a jogi személy, amely az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel;
- címzett: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, akivel vagy amellyel a személyes adatot közlik, függetlenül attól, hogy harmadik fél-e;
- érintett: azonosított vagy azonosítható természetes személy; azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható;
- az érintett hozzájárulása: az érintett akaratának önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozat vagy a megerősítést félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján jelzi, hogy beleegyezését adja az őt érintő személyes adatok kezeléséhez;
- személyes adat: az érintettre vonatkozó bármely információ;
- tiltakozás: az érintett nyilatkozata, amellyel személyes adatainak kezelését kifogásolja, és az adatkezelés megszüntetését, illetve a kezelt adatok törlését kéri.